



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

**Descripción Decreto:** Convocatoria e aprobación de bases para a selección de persoal laboral temporal para brigada de prevención e defensa contra incendios forestais

## DONA MARIA JESUS NOVO GOMEZ ALCALDESA PRESIDENTA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Vista a addenda ao convenio de colaboración subscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Boimorto para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante os anos 2016, 2017 e 2018 ( rexistro de entrada núm. 2434 do 26/10/2017), cuxo obxecto é ampliar o período de operatividade para as brigadas ata o 30 de novembro de 2017, polo que é urxente axilizar os trámites necesarios para a selección e a formación do persoal de brigadas.

Remitíndose a secretaria o seu informe de secretaria intervención de data 09/05/2017 tramitado para a convocatoria e aprobación de bases para a selección de persoal laboral temporal para brigada de prevención e defensa contra incendios forestais aprobada por decreto de alcaldía núm. 152/2017 de data 09/05/2017, para informar estas bases que varían as anteriores en relación única con prazos de presentación de instancias así como en publicidade que pasa do BOP a estar prevista en paxina web e taboleiro de edictos, advertida de que o prazo reducido de presentación de instancias e publicidade pode danar a concorrencia no proceso selectivo.

En uso das facultades outorgadas a esta Alcaldía polo artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril de bases do réxime local en materia de persoal polo presente:

### RESOLVO

**PRIMEIRO.-** Proceder á convocatoria e aprobación das bases para a selección como persoal laboral temporal brigada de prevención e defensa contra incendios forestais, tal e como sinala a Addenda ao Convenio de colaboración subscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Boimorto para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante os anos 2016, 2017, 2018, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural ( FEADER) no marco do PDR de Galicia 2014-2020.

Ter en conta en ditas bases os condicionamentos sinalados no Convenio antedito para a selección deste persoal, aprobando as bases que a continuación se reproducen

### “BASES QUE REXIRAN A CONVOCATORIA DE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL PARA SERVIZO DETERMINADO AOS EFECTOS DE FORMACIÓN DUNHA BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIIS”.

#### Primeira.- Obxecto da Convocatoria

O obxecto da presente convocatoria é a contratación laboral temporal, mediante concurso oposición, para formar unha brigada de prevención e defensa contra incendios forestais persoal subvencionado tal e como sinala a Addenda ao Convenio de colaboración, con rexistro de entrada 2434 en data 26/10/2017, subscrito entre este Concello e a Consellería do Medio rural para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa polo que se outorga subvención directa a este Concello para dito fin.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concelloboimorto.es

## Segunda.- Normativa aplicable

Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; Real Decreto lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local; Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; Real Decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto Refundido da Lei do Estatuto dos traballadores; Decreto 95/1991, do 20 de marzo pola que se aproba o regulamento de selección de persoal da Comunidade Autónoma de Galicia; Lei 30/84, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; Real Decreto 2720/1998, de 18 de decembro, polo que se desenvolve o artigo 15 do Estatuto dos Traballadores en materia de contratos de duración determinada; Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, de regras básicas e programas mínimos a que se debe axusta-lo procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local; e supletoriamente, o Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do persoal ó servizo da Administración Xeral do Estado. Lei 39/2015, de Procedimento Administrativo Común das Administracións Públicas. Lei 40/2015, de Réxime Xurídico do sector Público.

## Terceira.- Modalidade e duración do contrato, retribucións, período de proba e traballos a realizar

A contratación realizarase a través da modalidade de contrato de duración determinada por servizo, a xornada completa. A duración do servizo será ata o 30 de novembro de 2017.

As vacacións e o horario, que poderá ser de luns a domingo incluíndo domingos, festivos e festas locais así como quedas de noite necesarias tendo os descansos que establece o texto refundido do estatuto dos traballadores, adaptaranse ao fixado polo Servizo de Incendios da Xunta de Galicia e/ou Alcaldía do Concello de Boimorto.

A retribución mensual con paga extra xa prorrteada será :

**Xefe de brigada: de 1.100 euros brutos mensuais.**

**Peón condutor: de 940 euros brutos mensuais.**

**Para cada un dos tres peóns de brigada: de 840 ueros brutos mensuais.**

**( quedando incluída a parte proporcional de paga extra nas retribucións sinaladas).**

En aplicación do artigo 14 do Estatuto dos traballadores establecese un período de proba de quince días laborais.

As labores da brigada, nesta ampliación do período de operatividade segundo o establecido na cláusula primeira da addenda, son vixilancia, prevención e extinción de incendios forestais, medición e informe de zonas afectadas, reparación de infraestruturas, equipamento e restauración de terreos afectados por incendios forestais.

## Cuarta.- Requisitos dos/as aspirantes

Para participar nas probas selectivas os aspirantes deberán reunir os requisitos que a continuación se indican, referidos todos e cada un deles á data de remate do prazo de presentación de solicitudes e deberán manterse durante todo o proceso selectivo:

- Ser español ou nacional dalgún dos estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún estado en que en virtude dos tratados internacionais realizados pola Unión Europea e ratificados por España sexa de aplicación a libre circulación de traballadores. Tamén poderá participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

e dos nacionais doutros estados membros da Unión Europea, e o dos nacionais dalgún estado en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España cando sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estean separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuge sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores da dita idade dependentes.

b) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que aspira, sen que se padeza enfermidade ou limitación física ou psíquica incompatible coas funcións do posto. A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación. Os aspirantes con discapacidade farán constar na súa instancia se precisan adaptación para as probas.

c) Non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por sentenza firme.

Serán **requisitos específicos** en aplicación do disposto no artigo 56.3 do Estatuto básico do Empregado público os seguintes:

#### Para o posto de xefe de brigada:

Estar en posesión dalgunha das seguintes titulacións:

Enxeñeiro de Montes, Enxeñeiro Técnico Forestal, Técnico superior en xestión e organización de recursos naturais e paisaxísticos, técnico en traballos forestais e conservación do medio natural ou formación profesional equivalente

Carné de conducir B

#### Para o posto de peón de brigada condutor:

Estar en posesión do 1º ciclo de Eso ou equivalente ( admítense certificados de escolaridade, garantía social ou equivalente).

Carné de conducir B

#### Para os 2 postos de peón de brigada:

Estar en posesión do 1º ciclo de Eso ou equivalente ( admítense certificados de escolaridade, garantía social ou equivalente).

O cumprimento dos requisitos anteriores entenderanse referidos ao último día do prazo de presentación de instancias.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredeite fidedignamente a súa homologación.

Ademais do anteriormente exposto, serán requisitos para tódalas categorías segundo o disposto no punto oitavo apartado cuarto do Convenio de colaboración, con rexistro de entrada 1519 en data 30/06/2016, subscrito entre este Concello e a Consellería do Medio rural (*páxina web do Ministerio de Agricultura, Alimentación e Medio Ambiente existe unha recomendación técnica sobre procedementos para selección de persoal para extinción de incendios forestais onde se describen os procedementos para os bloques de saúde e condición física: [http://www.magrama.gob.es/es/desarrollo-rural/temas/politica-forestal/incendios-forestales/seguridad/seleccion\\_personal\\_formacion\\_seguridad.aspx](http://www.magrama.gob.es/es/desarrollo-rural/temas/politica-forestal/incendios-forestales/seguridad/seleccion_personal_formacion_seguridad.aspx)*):

- Recoñecemento médico segundo os criterios establecidos en dita recomendación técnica ( anexo IV)



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concelloboimorto.es

- Sinaturas de cuestionario de aptitude para o exercicio físico C-AEF e Consentimento con coñecemento de causa Xeral ( anexo V).

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO COA SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN; NON OBRIGATORIA ACREDITACIÓN COÑECEMENTO DO GALEGO

De presentar esta documentación os/as aspirantes que estean en posesión do Celga 2 ou equivalente estarán exentos da realización de proba de acreditación do coñecemento do galego.

De non acreditarse o coñecemento do galego por non presentar méritos neste apartado será obligatoria a realización dun exercicio-entrevista na data fixada polo Tribunal:

Exercicio de coñecemento de galego, de carácter obligatorio e eliminatorio. Consistirá nunha proba oral nun tempo máximo de dez minutos. O exercicio será cualificado de apto ou non apto e terá carácter eliminatorio ( artigo 51 Lei emprego público de Galicia 2/2015 de 29 de abril).

### Quinta.- Presentación de instancias

As solicitudes para tomar parte neste proceso selectivo deberán presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica municipal (emprego público-convocatoria de persoal): <https://sede.boimorto.es>.

Tamén se poderán presentar as solicitudes no Rexistro Xeral do Concello ou en calquera dos lugares establecidos pola normativa reguladora do procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na páxina web do concello de Boimorto.

O prazo de presentación é de cinco (2) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio de convocatoria no Taboleiro de Edictos do concello e na páxina web do Concello de Boimorto.

Debido ó breve cómputo do prazo para a presentación de instancias, nos casos das solicitudes presentadas noutros organismos a través da valixa, os interesados deberán comunicar este feito ó Concello de Boimorto, por fax (981 516045) ou por correo electrónico (correo@boimorto.es) dentro do prazo anteriormente sinalado.

Á instancia achegaranse inescusablemente:

- Fotocopia do Documento Nacional de Identidade.
- Fotocopia da titulación esixida para a praza a que se opta.
- No seu caso permiso de conducir.
- Reconhecemento médico ( anexo IV)
- Sinaturas de cuestionario de aptitude para o exercicio físico C-AEF e Consentimento con coñecemento de causa Xeral ( anexo V).
- Documentos xustificativos dos méritos que se aleguen para o concurso, que deberá ser fotocopia, sen ser precisa a copia cotexada; presumirse documentación auténtica, e únicamente será requerida a presentación da documentación orixinal aos aspirantes que finalmente sexan seleccionados. No caso de detectarse falsidade documental, será motivo de exclusión do proceso. Non serán tomados en consideración nin valorados os que non se acrediten debidamente en todos os seus extremos, no momento de presentación de instancias. O Tribunal non avaliará os méritos que non se aporten ou acrediten desta maneira.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

Deberá indicarse presentarse en solicitudes de participación diferenciadas se quiere ser candidato/a a varias prazas e de ser seleccionado/a e superar ambos procesos selectivos indicar xa na solicitud a opción prioritaria para contratación.

## Sexta: Admisión de candidatos

Rematado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía, ditará resolución na que se aprobará a lista provisional de admitidos/as e excluidos/as que se publicará no Taboleiro de Edictos do concello, e na páxina web do concello, e concederase un prazo de dous (2) días naturais para os efectos de reclamacións ou subsanacións de errores.

As reclamacións, se as houbese, serán resoltas na resolución pola que se aprobe a lista definitiva que se publicará do mesmo xeito que a provisional. Nesta mesma resolución figurará a composición do tribunal, o lugar e data da celebración das probas selectivas. No caso de que por circunstancias excepcionais houbese que modificar lugar, data ou hora da valoración de méritos ou probas, publicarase no Taboleiro de Edictos do concello e na páxina web do concello.

## Sétima: Tribunal Cualificador

O tribunal estará constituído por:

Presidente/a: Un funcionario ou persoal laboral fixo designado pola alcaldía.

Secretario/a: Un funcionario ou persoal laboral fixo designado pola alcaldía.

Vogais: Alomenos tres vogais designados pola alcaldía.

Os/as vogais deberán ter titulación ou especialización igual ou superior á esixida para o acceso á praza convocada.

Os integrantes do tribunal deberán abstenerse de formar parte destes, cando concorran as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, notificándoo á autoridade convocante, ou cando realizaran tarefas de preparación a probas selectivas nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria. Os aspirantes poderán recusar os membros do tribunal de acordo co artigo 24 da mencionada Lei.

O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a presenza de máis da metade dos seus membros, sexan, indistintamente, titulares ou suplentes. En todo caso será necesaria a presencia do Presidente/a e do Secretario/a ou de quenes os substitúan.

O tribunal resolverá, por maioría de votos dos seus membros presentes, todas as dúbihdas e propostas que se produzcan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización das probas, así como adoptar as medidas necesarias para garantir a debida orde nas mesmas.

Os tribunais poderán disponer a incorporación de asesores especialistas para as probas en que así o estimen necesario ou conveniente. Os anteditos asesores actuarán con voz e sen voto; limitaranse ao exercicio das especialidades técnicas en base ás cales colaboran no respectivo tribunal.

As resolucións do tribunal vinculan á administración sen prexuízo de que esta, de ser o caso, poida proceder a súa revisión de acordo co previsto no artigo 106 e seguintes da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

## Oitava: Probas selectivas e sistema de cualificación

Trala lista provisional elevada a definitiva ou lista definitiva de admitidos procederá o Tribunal cualificador a realizar unha proba de aptitude física, que será valorada como apto/a ou non. É obrigatoria e de carácter eliminatorio, e consistirá na



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concelloboimorto.es

proba do banco que será organizada polo servizo de animación deportiva do Concello propoñendo en informe a aptitude ou non dos aspirantes. Só se permitirá un único intento para superar a proba de aptitude física.

Protocolo da proba de aptitude física (Proba do banco):

( Segundo a recomendación técnica da páxina web do Ministerio de Agricultura, Alimentación e Medio Ambiente sobre procedementos para selección de persoal para extinción de incendios forestais onde se describen os procedementos para os bloques de saúde e condición física: [http://www.magrama.gob.es/es/desarrollo-rural/temas/politica-forestal/incendios-forestales/seguridad/seleccion\\_personal\\_formacion\\_seguridad.aspx](http://www.magrama.gob.es/es/desarrollo-rural/temas/politica-forestal/incendios-forestales/seguridad/seleccion_personal_formacion_seguridad.aspx) disposto no punto oitavo apartado cuarto do Convenio de colaboración, con rexistro de entrada 1519 en data 30/06/2016, subscrito entre este Concello e a Consellería do Medio rural).

Dispoñer o metrónomo a unha cadencia de 90 pulsacións por minuto (22.5 ciclos de subir e baixar do banco cada minuto). Usarase un banco de 40 cm de altura para homes e un de 33 cm para mulleres.

Comezarase a proba do banco subindo e baixando do mesmo en cadencia co metrónomo. Cada catro pulsacións do metrónomo representar un ciclo completo de subir e baixar do banco. Cada pulsación do metrónomo representa un so paso como segue:

- Subir ao banco co pé derecho
- Subir ao banco co pé esquierdo
- Baixar do banco co pé derecho
- Baixar do banco co pé esquierdo. O pé dianteiro debe cambiarse varias veces durante a proba. Procurar estender as pernas no punto máis elevado de cada ascensión ao banco.

Efectuar a proba durante 5 minutos. Ao final dos 5 minutos. Sentarse inmediatamente e tomar o pulso. Sentarse tranquilamente durante 15 segundos. Medir a conta de latidos durante 15 segundos. Entre o segundo 15 e o 30 despois dos 5 minutos da proba. Pesar nunha báscula a persoa e cos datos obtidos, idade, peso e pulsación, pasaranse as táboas que se acompañan (Anexo III) e determinarase a capacidade aeróbica. Se a capacidade aeróbica é inferior a 40 non será apto para a extinción de incendios forestais.

Serán publicadas no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web a listas dos/as aspirantes co resultado a proba de aptitude física, tras a cal procederá o Tribunal Cualificador a valoración dos méritos dos/as aspirantes que obtiveron a calificación de apto na proba de aptitude física e realización da fase de oposición. No anexo I se concretarán os méritos que se valorarán na fase de concurso, así como os criterios de valoración dos mesmos e a proba práctica da fase de oposición.

Tódalas convocatorias para día e hora destas probas publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web.

## Novena: Lista de seleccionados presentación de documentos

Unha vez rematada a cualificación dos aspirantes, o Tribunal publicará no Taboleiro de Edictos do Concello e na páxina web a relación de aprobados por orde de puntuación.

O resultado final do proceso de selección virá determinado pola suma da calificación da fase de concurso e oposición. En caso de empate, terán preferencia aqueles aspirantes que obtivesen maior puntuación no apartado de concurso.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

Finalmente, en caso de que continuara existindo un empate procederase a un sorteo público entre os implicados.

O tribunal presentará á Sra. Alcaldesa a proposta dos/as candidatos/as que obtivese maior puntuación para o seu nomeamento sen que en ningún caso exceda do número de prazas convocadas. Calquera proposta de aprobados que contraveña o anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

O/a aspirante proposto/a achegará no prazo de tres (3) días hábiles, contados a partir da publicación da lista de aprobados no Taboleiro de Edictos e páxina web os documentos seguintes:

- Fotocopia (que deberá presentarse xunto co orixinal para o seu cotexo) do Documento Nacional de Identidade.
- Fotocopia (que deberá presentarse xunto co orixinal para o seu cotexo) do Título académico esixido e, se é o caso, do permiso de conducir.
- Declaración xurada de que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servicio de ningunha Administración Pública, nin encontrarse inhabilitado/a para o exercicio da función pública por sentencia firme.
- Declaración xurada de non encontrarse incuso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ó momento da súa toma de posesión.

O/a aspirante que faga valer a súa condición de persoas con discapacidade deberá presentar certificado dos órganos competentes do Ministerio de Traballo e Seguridade Social que acredite tal condición e igualmente deberán presentar certificado dos citados órganos ou da administración sanitaria acreditativo de compatibilidade co desempeño das tarefas e funcións correspondentes.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta Base e agás nos casos de fuerza maior, o cando do exame da mesma dedúzase que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 4.<sup>a</sup>, non poderán formalizar o contrato e quedarán anuladas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incurria por falsidade na solicitude de participación.

## Décima: Formalización do contrato e Curso de formación

Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación polo/a interesado/a, a Sra. Alcaldesa efectuará o nomeamento a favor dos/as candidatos/as propostos/as e asinará o contrato laboral nun prazo de cinco (5) días naturais.

Trala contratación o/s traballadores obríganse o aceptar estas bases do proceso selectivo a realizar un curso teórico práctico de formación sobre prevención e defensa contra os incendios forestais de 16 horas cós contidos do anexo IV do Convenio de colaboración subscrito entre este Concello e a Consellería de Medio rural para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa impartido por persoal competente enxeñeiro de montes ou enxeñeiro técnico forestal curso obligatorio para os integrantes da brigada inda que os componentes da brigada xa o recibisen en anos anteriores.

## Undécima: Lista de reserva

Ao rematar o proceso selectivo formarase unha relación das persoas, enorde descendente de puntuación. Os que formen parte da mesma poderán ser chamados (sempre respectando a orde da lista), para cubrir prazas similares ou situacións de renuncia voluntaria, procesos de incapacidade temporal, maternidade ou calquera outra circunstancia, en prazas de similares características deste concello.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concelloboimorto.es

Cando un dos aspirantes incluídos na lista fose chamado para ocupar un posto, ao rematar o período de contratación recuperará o seu lugar inicial na mesma, de xeito que pode ser chamado novamente para outra contratación. No caso de que un aspirante sexa chamado e rexeite a contratación, pasará ao derradeiro lugar da lista.

## Duodécima: Recursos

Esta convocatoria, as súas bases e certos actos administrativos se deriven delas ou da actuación do tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecida pola Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

## ANEXO I

### FASE DE CONCURSO:

Valoraranse os seguintes méritos:

#### A.1.–Experiencia profesional ou servizos prestados, ata un máximo de 4 puntos.

Por servizos prestados en calquera Administración Pública ou empresa privada en postos similares: 0,10 puntos por mes, ata un máximo de 4 puntos.

A acreditación dos servizos prestados efectuarase mediante certificación expedida pola secretaría do concello ou entidade pública onde se teñan prestado os servizos, ou como se sinala a continuación para a empresa privada; para a empresa privada certificado de vida laboral expedido pola Tesourería Xeral de Seguridade Social acompañado do certificado de empresa no que conste a categoría na que se teñen prestado os servizos e/ou contrato de traballo. A non presentación de ambos documentos (vida laboral + certificado de empresa e/ou contrato de traballo) suporá a non valoración do mérito alegado. Non se terán en conta os servizos prestados como autónomo.

#### A.2 Cursos, ata un máximo de 4 puntos:

De formación:

-cursos relacionados coa actividade e tarefas do posto de traballo a desenvolver impartidos por unha Administración Pública ou entidade pública ou homologadas por elas:

- De menos de 20 horas: 0,10 puntos por curso.
- De 20 a 40 horas: 0,30 puntos por curso.
- De más de 40 horas: 0,50 puntos por curso.

-programas de capacitación , formación e integración en el mundo laboral organizados o financiados por administración públicas:

- De menos de 20 horas: 0,10 puntos por curso.
- De 20 a 40 horas: 0,30 puntos por curso.
- De más de 40 horas: 0,50 puntos por curso.

Os cursos onde non figuren expresamente o número de horas, valoraranse con 0,05 puntos por curso.

A puntuación máxima que se poderá acadar no apartado A.2 será de 4 puntos.

### FASE DE OPOSICIÓN:

Proba práctica:



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

Proba de capacitación profesional: consistirá na realización dunha proba do manexo da ferramenta de desbroce, durante un tempo máximo de 5 minutos. **Puntuación máxima: 12 puntos.**

Valoración da proba práctica. Motivando a puntuación da seguinte forma:

- 6 puntos por aplicación da normativa de seguridade nos traballos a desenvolver.
- 6 puntos por axilidade e destreza no manexo da maquinaria

## ANEXO II

### MODELO DE INSTANCIA:

D./Dna....., con  
DNI número..... e domicilio a efectos de notificacións e  
comunicación en.....  
CP.....localidade.....telf.....

#### EXPON:

I.- Que ten coñecemento da convocatoria publicada e bases para selección de persoal laboral temporal para brigada de prevención e defensa contra incendios forestais.

II.- Que está en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos nas bases de selección.

Polo exposto,

**SOLICITO:** Ser admitido no proceso selectivo de:

- Xefe de Brigada, aportando a estes efectos a documentación que se achega.
- Peón de Brigada condutor, aportando a estes efectos a documentación que se achega.
- Peón de Brigada, aportando a estes efectos a documentación que se achega.

### DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- Fotocopia do Documento Nacional de Identidade

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

\* Tamén son candidato no proceso selectivo de selección de persoal para a brigada de prevención e defensa contra incendios na categoría



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

de ..... de ser seleccionado tras varios procesos selectivos sinalo como prioridade do meu interese (indicar 1º/2º/3º):

- ..... Xefe de Brigada
- ..... Peón de Brigada condutor
- ..... Peón de Brigada

Lugar e data

Asdo.:

**SRA. ALCALDESA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)**



## **CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)**

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: [www.concellodeboimorto.es](http://www.concellodeboimorto.es)

### **ANEXO III**

#### **Prueba del banco. Coeficiente de salud para hombre**

Prueba del banca. Coeficiente de salud para mujeres



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es



## ANEXO IV PARTE SALUD.

### 1.1 Certificado y Reconocimiento médico.

A todos los participantes en el proceso de selección se exigirá un certificado médico realizado en los quince días anteriores a la ejecución de la prueba de aptitud física.

### 1.2 Criterios Base para el Reconocimiento Médico.

#### 1.2.1 Oftalmología: No padecer.

- Disminuciones de la agudeza visual inferiores a 1/2 en el ojo mejor y 1/3 en el ojo peor medida sin corrección.
- Retinopatía (se admite la Coriorretinitis Central Serosa).
- Retinosis pigmentaria.
- Hemeralopia.
- Hemianopsia.
- Diplopia.
- Discromatopsias importantes.
- Glaucoma.
- Afaquias pseudoafaquias.
- Subluxación del cristalino.
- Distrofia corneal progresiva o con disminución de la agudeza visual inferior a la permitida.
- Queratitis crónica.
- Alteraciones aculomotoras importantes.
- Dacriocistitis crónica.
- Párpados: Cualquier patología o defecto que impida la protección del ojo a la intemperie.
- Tumores oculares.
- Amputación importante del campo visual en ambos ojos.
- Daltonismo.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

## 1.2.2 Otorrinolaringología: No padecer.

- Trauma acústico o sordera profesional: No se admitirán pérdidas mayores a 22 decibelios en la frecuencia 4.000 hertzios una vez descontada la pérdida normal para la edad según normas E.L.I.(Early Loss Index).
- Vértigo.
- Dificultades importantes en la formación.
- Perforación timpánica.
- La agudeza auditiva conversacional será medida según las normas P.C.B.(perdida global binaural) y no se admitirá ningún grado de hipoacusia.
- No se permite audífono.

## 1.2.3 Aparato Locomotor: No padecer.

- Enfermedades y limitaciones de movimientos: No se admitirán grados de movilidad inferiores a:

*Extremidades superiores:*

*Hombro:*

- Elevación progresiva en anteversión hasta 180°.
- Abducción hasta 120°.
- Dinamometría Escapular menor de 25 kg. en hombres y 15 kg en mujeres.

*Codo:*

- Flexión hasta 140°.
- Extensión hasta 0°.
- Supinopronación de 0° a 180°.

*Muñeca:*

- Flexo-extensión hasta 120°.

*Manos y dedos:*

- Dinamometría: No inferior a 30 kg en cualquiera de las manos en hombres y 15 kg en mujeres.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

- Falta o perdida de mas de 1/3 de la falange distal del primer dedo de una mano.
- Falta o perdida de cualquier falange de cualquier dedo, excepto la falange distal del quinto dedo.
- Falta de una mano o de cualquier parte de la misma salvo los dedos según se describe anteriormente.

## *Extremidades inferiores:*

### *Cadera:*

- Flexión hasta 120°.
- Extensión hasta 10° (mas allá de 0°).
- Tener una extremidad inferior mas corta que la otra (mayor de 1 cm.) previo Rx.

### *Rodilla:*

- Extensión completa.
- Flexión hasta 1300.
- Lesiones articulares o ligamentosas no reparables.

### *Tobillo:*

- Flexo-extensión dorso plantar hasta 145°.

### *Pie:*

- Pie zambo.
- Pie plano.
- Pie plano espástico.
- Pie cavas.

### *Dedos:*

- Limitación de movimientos que dificulte andar, correr o saltar.
- Falta de cualquier falange de cualquier dedo.
- Dedos en garra que impidan llevar las botas de trabajo.
- Hallus Valgus.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

- Dedo de martillo.

## *Columna vertebral:*

- Escoliosis mayor de 7°.
- Costilla accesoria que produzca "Robo de Subclavia".
- Hernia (fiscal).

## *Enfermedades varias:*

- Fracturas que dejen secuelas y dificulten la función.
- Osteomielitis.
- Osteoporosis.
- Condromalacia.
- Artritis.
- Luxación recidivante.
- Parálisis muscular.
- Miopatía congénita
- Cualquier otra enfermedad osteomuscular que limite la movilidad dificultando las funciones del especialista de incendios forestales.

### **1.2.4 Aparato Digestivo: No padecer.**

- Cirrosis.
- Hepatopatías crónicas.
- Pancreatitis crónica.
- Ulcera sangrante recidivante.
- Cualquier patología del aparato digestivo o intervenciones quirúrgicas que presenten secuelas funcionales con repercusiones orgánicas y que incidan negativamente en el desempeño de su trabajo.
- Hepatopatías agudas con repercusión enzimática.

### **1.2.5 Aparato Cardiovascular: No padecer.**



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

- Hipertensión arterial mayor de 155/95 mmHg en tres tornas.
- Hipotensión inferior a 90/50 mmHg en tres tornas.
- Insuficiencia cardíaca.
- Infarto de miocardio, ni haberlo sufrido anteriormente.
- Coronariopatías.
- Arritmias importantes.
- Cariopatías congénitas y anomalías de grandes vasos, valvulopatías que disminuyan la capacidad cardiovascular del opositor.
- Taquicardia sinusal permanente de mas de 120 latidos por minuto.
- Flutter.
- Fibrilación.
- Síndromes de preexcitación.
- Bloqueo aurículo-ventricular de 2º ó 3º.
- Extrasístoles patológicas.
- Valvulopatías.
- No se admitirán prótesis valvulares.
- Aneurismas cardíacos o de grandes vasos.
- Insuficiencia arterial periférica.
- Insuficiencia venosa periférica que produzca signos o estasis o alteraciones tróficas varicosas importantes.
- Secuelas post-tromboembólicas.
- Defectos y deformaciones de los dedos y/o manos producidos por problemas de circulación, que sean sintomáticos o dificulten la realización satisfactoria de los trabajos del especialista de incendios forestales.
- Pericarditis, endocarditis, miocarditis y miocardiopatías de evolución crónica o que alteren la función cardiovascular.

## 1.2.6 Aparato Respiratorio: No padecer.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

-Disminución del VEMS por debajo del 80%.

- EPOC

- Asma bronquial.

- Atelectasia.

- Enfisema.

- Nuernotorax recidivante.

- Otros procesos respiratorios que incidan negativamente en las prácticas físicas a realizar y en las tareas específicas del especialista de incendios forestales.

## 1.2.7 Sistema Nervioso Central: No Padecer.

- Alteraciones del equilibrio, marcha y coordinación psicomotriz que impida el normal desarrollo de la función del especialista de incendios forestales.

- Parkinson, Corea o Balismo.

- Epilepsia.

- Esclerosis múltiples

- Ataxia.

- Arteriosclerosis cerebral sintomática.

- Vértigo de origen central.

- Síndrome vertiginoso de cualquier etiología persistente.

- Neuropatías periféricas parciales o totales que alteren la sensibilidad o movilidad corporal de forma manifiesta.

- Alteraciones psiquiátricas de base.

- Cualquier grado de hiposmia.

## 1.2.8 Piel y Faneras: No Padecer.

-Cicatrices que produzcan limitación funcional importante y aquellos procesos patológicos que limiten o se agraven con el desempeño de la función del especialista de incendios forestales.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

## 1.2.9 Aparato Genital:

- Disgenesias, hipogenesias y agenesias gonadales y genitales. Hermafroditismo verdaderos en ambos sexos, así como el pseudoherma fróditismo y el testículo feminizante en los varones siempre que causen problemas de salud.
- Prolapsos genitales no corregibles en la mujer.
- Hidrocele y variocele no corregibles en el hombre.

## 1.2.10 Sangre y Organos Hematopeyicos:

- Leucosis, enfermedades linfoploliferativas y neoplasias eritroides.
- Díatesis hemorrágicas patológicas.
- Síndrome de deficiencia inrnunitaria.

## 1.2.11 Otros procesos patológicos que impiden el normal desarrollo de las funciones del especialista de incendios forestales: No padecer.

- Diabetes tipo I o II.
- Diabetes insípida.
- Enfermedad de Cushing.
- Enfermedad de Addison.
- Insuficiencia renal crónica.
- Falta de un riñón.
- Enfermedades renales evolutivas.
- Hemopatías crónicas graves.
- Pruebas analíticas compatibles con patología de base.
- Tumores malignos invalidantes.
- Tuberculosis.
- Hernia inguinal.
- Análisis de orina: Albuminuria y/o Cilindruria importantes.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

- No alcoholismo ni dmgodependencia.
- Cualquier otro proceso patológico que dificulte o impida el desarrollo de las funciones del especialista de incendios forestales.

## ANEXO V

### 1.3.1 Cuestionario de aptitud para el ejercicio físico (c-aef).

- ¿Le han dicho alguna vez su médico que tiene un problema cardíaco?
- ¿Tiene usted dolores frecuentes en el pecho?
- ¿Siente con frecuencia sensaciones de mareo o amagos de vértigo intenso?
- ¿Le ha dicho algún médico en alguna ocasión que su tensión arterial es demasiado elevada?
- ¿Le ha dicho algún médico alguna vez que padece usted un problema óseo o articular, como artrosis, que se ha agravado con el ejercicio, o que puede empeorar con él?
- ¿Existe alguna razón física no mencionada aquí por la que no debería seguir usted un programa de ejercicio aunque lo deseara?
- ¿Tiene usted más de 65 años y no está acostumbrado al ejercicio intenso?

- Si alguien responde que sí a alguna de estas preguntas, los ejercicios intensos o las pruebas de esfuerzo han de posponerse y debe buscarse autorización médica.

Fuente: PAR-.Q Validation Report. British Columbia Department of Health, junio 1975. (versión revisada).

### 1.3.3 Consentimiento con conocimiento de causa. General.

Como parte de este proceso de selección, entiendo que se me pedirá llevar a cabo diversas pruebas para valorar mi nivel de aptitud biológica. Entiendo que estas pruebas serán administradas por personal experimentado. Soy asimismo consciente de que la administración y la ejecución de tales pruebas se han diseñado como un proceso de selección.

Entiendo que tengo libertad para formular cualquier pregunta sobre cualquier prueba. Si por algún motivo no puedo realizar alguna prueba, informare al administrador.

Existen ciertos riesgos asociados con toda valoración. Entre ellos, respuestas anormales de la tensión arterial o de la frecuencia cardíaca, trastornos en los latidos cardíacos, desmayos y en casos raros, ataques cardíacos, apoplejía o muerte. Se harán todos los esfuerzos posibles para minimizar estos riesgos mediante la evaluación de la información preliminar relacionada con el estado de mi salud.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concelloboimorto.es

Esto que mi estado de salud puede afectar directamente a mi seguridad durante el ejercicio, pondré al corriente al administrador de todos mis problemas de salud. Asimismo informaré con prontitud sobre cualquier molestia o dolor asociados con una determinada prueba a los administradores.

La información sobre mí no será revelada a nadie extraño sin mi autorización escrita.

Mi inscripción para participar en este proceso de selección es voluntaria y entiendo que soy libre de retirarme de cualquier prueba, en cualquier momento, por razones de salud.

He leído este formulario y he dado mi consentimiento escrito para participar en este proceso de selección.

Firma

Firma testigo

Sírvase hacer una fotocopia y conservarla.

Fecha:

**SEGUNDO.-** Publíquese no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web anuncio indicativo deste proceamento de selección.

BOIMORTO, xoves 26 de outubro de 2017

A Alcadesa - Presidenta

Dou fe, a secretaria

Asdo.- MARIA JESUS NOVO GOMEZ

Asdo.- REBECA VÁZQUEZ VAZQUEZ