



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

## ACTA

### ORGANIZACIÓN DA CORPORACIÓN MUNICIPAL - MANDATO 2019 - 2023

<b>ÓRGANO COLEXIADO</b>	PLENO	
<b>TIPO DE SESIÓN</b>	EXTRAORDINARIA	
<b>LUGAR</b>	SALÓN DE PLENOS DA CASA DO CONCELLO DE BOIMORTO	
<b>DATA</b>	25.06.2019	
<b>HORA INICIO</b>	14:30 H.	
<b>HORA FINALIZACIÓN</b>	14:56 H.	
<b>ASISTENTES</b>		
	<b>CONCELLEIROS ELECTOS</b>	<b>DNI</b>
<b>PP</b>	D. Maria Jesús Novo Gómez	44814623C
	D <sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia.	47374521H
	D. Manuel José Nieto Sesar.	79332926S
	D. Jesús José Fernández García.	45908046T
	D <sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo.	49206076Z
	<i>D. Javier Costoya Souto.</i>	79329690E
<b>PSOE</b>	Dna. Sandra Sanchez Iñiguez	79336069F
	-----	-----
	D. José Antonio Somoza Enjamio.	22746836C
<b>BNG</b>	D. Jose Luis Rivas Cruz	33804443D
	D <sup>a</sup> . Ana María Aguión Sandá.	78793953R
<b>AUSENTES</b>		
<b>PSOE</b>	D. Iván Varela Sandá.	44847105A
<b>SECRETARIO:</b> D. Jorge Boado Fernández		
<b>ORDE DO DÍA:</b>		
1.Proposta da Alcaldía sobre periodicidade das sesión plenarias ordinarias.		
2.Proposta da Alcaldía creación e composición comisión informativa permanente especial de contas.		
3.Proposta da Alcaldía nomeamento representantes da corporación en órganos colexiados.		
4.Proposta da Alcaldía sobre dedicación exclusiva Alcaldía, indemnizacións e asistencias dos membros da Corporación.		
5.Dación de conta das Resolucións da Alcaldía relacionadas co artigo 38.d) do RD 2568/1986de 28 de novembro.		
6.Dación de conta da constitución de grupos municipais artigo 35 RD 2568/1986 de 28 de novembro.		
7.Aprobación do Plan económico financeiro do Concello de Boimorto 2019-2020.		



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

No Salón de plenos da Casa do Concello de Boimorto, sendo a hora e data indicada, reúnen-se, previamente convocados ao efecto, en cumprimento do disposto nos artigos 195 e 196 da LO 5/1985, de 19 de xuño, do Réxime Electoral Xeral, e artigo 37 do Real Decreto 2586/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades locais, referentes á Constitución das Corporacións Locais e á elección de Alcalde, en primeira convocatoria e sesión pública os Sres. Concelleiros electos nas Eleccións Locais celebradas o día 26.05.2019.

Acto seguido dáse comezo a sesión e procédese ao tratamento dos puntos da orde do día:

## **1.- PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE PERIODICIDADE DAS SESIÓN PLENARIAS ORDINARIAS**

Aberto o punto da orde do día pola Alcaldía - Presidencia procédese ao tratamento do mesmo.

Polo secretario dáse lectura á proposta de acordo que a continuación se transcribe literalmente:

### **<<PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE PERIODICIDADE DAS SESIÓN PLENARIAS ORDINARIAS**

*Aos efectos de dar cumprimento ó disposto no artigo 38 do R.O.F. e disposicións concordantes, tendo en conta o disposto nos artigos 46.2 a) da Lei 7/1985 de 2 de abril de bases do réxime local, 78.1 do RD 2568/1986 de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento das entidades locais, propoño ó Pleno do Concello de Boimorto a aprobación do seguinte ACORDO :*

*PRIMEIRO.- O Pleno do Concello de Boimorto celebrará sesións ordinarias, con carácter periódico cada dous meses, coincidindo cos meses pares (a excepción do mes de agosto que se celebrará en setembro), o último venres de cada mes ás 14:00 horas, polo tanto, celebrará sesión ordinaria nos seguintes meses: febreiro, abril, xuño, setembro, outubro e decembro. En caso de coincidir que o último venres de cada mes correspondente para a celebración da/s sesión/s ordinaria/s plenarias fose festivo a sesión ordinaria celebraríase aos cinco días hábiles seguintes á mesma hora. Sendo o primeiro pleno ordinario o 27 de setembro de 2019.*

*SEGUNDO.- Facultar á Alcaldía presidencia para todos aqueles actos que sexan necesarios para a execución do presente acordo.*

*TERCEIRO.- Que queden derogados Decretos, acordos, resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo, así como, delegacións de competencias do Pleno na Xunta de goberno local ou Alcaldía acordadas pola anterior corporación, constituída trala elección da Alcaldía en maio de 2016.>>*

A continuación a Alcaldía - Presidencia apertura o turno de intervencións respecto do punto en cuestión.

Non habendo intervencións, o Presidente somete finalmente o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno do Concello de Boimorto, trala votación ordinaria co seguinte detalle, **ADOPTA O SEGUINTE ACORDO:**



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

- ☐ **A FAVOR:** D. Maria Jesús Novo Gómez; D<sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia; D. Manuel José Nieto Sesar; D. Jesús José Fernández García; D<sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo e D. Javier Costoya Souto. (6)
- ☐ **ABSTENCIÓN:** Dna. Sandra Sanchez Iñiguez e D. José Antonio Somoza Enjamio; D. Jose Luis Rivas Cruz e D<sup>a</sup>. Ana María Aguión Sandá. (4)
- ☐ **EN CONTRA:** (0)

## <<PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE PERIODICIDADE DAS SESIÓN PLENARIAS ORDINARIAS

Aos efectos de dar cumprimento ó disposto no artigo 38 do R.O.F. e disposicións concordantes, tendo en conta o disposto nos artigos 46.2 a) da Lei 7/1985 de 2 de abril de bases do réxime local, 78.1 do RD 2568/1986 de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento das entidades locais, proponho ó Pleno do Concello de Boimorto a aprobación do seguinte **ACORDO:**

**PRIMEIRO.-** O Pleno do Concello de Boimorto celebrará sesións ordinarias, con carácter periódico cada dous meses, coincidindo cos meses pares (a excepción do mes de agosto que se celebrará en setembro), o último venres de cada mes ás 14:00 horas, polo tanto, celebrará sesión ordinaria nos seguintes meses: febreiro, abril, xuño, setembro, outubro e decembro. En caso de coincidir que o último venres de cada mes correspondente para a celebración da/s sesión/s ordinaria/s plenarias fose festivo a sesión ordinaria celebraríase aos cinco días hábiles seguintes á mesma hora. Sendo o primeiro pleno ordinario o 27 de setembro de 2019.

**SEGUNDO.-** Facultar á Alcaldía presidencia para todos aqueles actos que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

**TERCEIRO.-** Que queden derogados Decretos, acordos, resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo, así como, delegacións de competencias do Pleno na Xunta de goberno local ou Alcaldía acordadas pola anterior corporación, constituída trala elección da Alcaldía en maio de 2016.>>

## **2.- PROPOSTA DA ALCALDÍA CREACIÓN E COMPOSICIÓN DA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE ESPECIAL DE CONTAS**

Aberto o punto da orde do día pola Alcaldía - Presidencia procédese ao tratamento do mesmo.

Polo secretario dáse lectura á proposta do acordo que a continuación se transcribe literalmente:

### **<<PROPOSTA DA ALCALDÍA CREACIÓN E COMPOSICIÓN DA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE ESPECIAL DE CONTAS**

Considerando que é inherente o sistema democrático que o goberno dos Concellos sexa ostentado pola maioría natural pero conxugando este principio se fose posible coa participación de todas as forzas políticas en todos os órganos colexiados.

Sendo un principio do bo goberno que aquel que ten a responsabilidade de gobernar debe de estruturar á administración e, polo tanto, os órganos decisorios e consultivos da forma máis idónea para a defensa dos intereses xerais, intentando que exista unha



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*maior participación dos representantes políticos nas tarefas de goberno coa finalidade de lograr unha eficacia na súa actuación.*

*Polo tanto, e a efectos de dar cumprimento ó disposto no artigo 38 do ROF en relación co disposto no artigo 127 do mesmo texto normativo e concordantes, propoño ao Pleno para a súa aprobación se procede o seguinte **ACORDO**:*

**PRIMEIRO.-** *Crear a Comisión informativa de carácter Permanente Especial de Contas de existencia preceptiva segundo o artigo 116 da Lei 7/1985 de 2 de abril en todos os concellos e tendo como función: "O exame, estudo e informe das contas anuais, orzamentarias e extraorzamentarias, que corresponda aprobar ao Pleno da corporación."*

**SEGUNDO.-** *A Presidencia da Comisión corresponderá á Sra. Alcaldesa.*

**TERCEIRO.-** *A composición da antedita comisión, de conformidade ao disposto na normativa de aplicación debe de acomodarse a proporcionalidade existente dos distintos grupos políticos municipais representados na corporación.*

*No caso do Concello de Boimorto os grupos municipais constituídos para este novo mandato son tres: PP, PSOE e BNG con 6, 3 e 2 integrantes respectivamente. En consecuencia para garantir esta proporcionalidade representativa nesta comisión a súa composición quedaría no seguintes termos:*

- Grupo PP: 4 Representantes, incluíndo a Alcaldesa que será a presidenta do órgano.*
- Grupo PSOE: 2 Representantes.*
- Grupo BNG: 1 Representante.*

**CUARTO.-** *Aperturar un prazo de 10 días hábiles dende a data de celebración do presente Pleno no que se acorda a composición da citada Comisión, aos Voceiros dos distintos grupos municipais para que mediante escrito dirixido ó Alcalde designen aos seus representantes, coa posibilidade de designar un suplente por cada titular. Unha vez realizada esa designación será obxecto de dación de conta ao Pleno municipal.*

**QUINTO.-** *De conformidade ao disposto no artigo 127.1 do ROF, a constitución , funcionamento e convocatoria das sesións da Comisión Especial de Contas levarase a cabo coa antelación estipulada na normativa de aplicación para calquera outra comisión informativa.*

**SEXTO.-** *Facultar o Alcalde Presidente para todos aqueles actos que sexan necesarios para a execución do presente acordo e quedan derogados os acordos que se opoña ao contido do mesmo.>>*

A continuación a Alcaldía - Presidencia apertura o turno de intervencións respecto do punto en cuestión.

Non habendo intervencións, o Presidente somete finalmente o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno do Concello de Boimorto, trala votación ordinaria co seguinte detalle, **ADOPTA O SEGUINTE ACORDO:**

- A FAVOR:** D. Maria Jesús Novo Gómez; D<sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia; D. Manuel José Nieto Sesar; D. Jesús José Fernández García; D<sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo e D. Javier Costoya Souto. (6)



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

- ABSTENCIÓN:** Dna. Sandra Sanchez Iñiguez e D. José Antonio Somoza Enjamio e D<sup>a</sup>. Ana María Aguión Sandá. (3)
- EN CONTRA:** D. Jose Luis Rivas Cruz (1)

## **<<PROPOSTA DA ALCALDÍA CREACIÓN E COMPOSICIÓN DA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE ESPECIAL DE CONTAS**

*Considerando que é inherente o sistema democrático que o goberno dos Concellos sexa ostentado pola maioría natural pero conxugando este principio se fose posible coa participación de todas as forzas políticas en todos os órganos colexiados.*

*Sendo un principio do bo goberno que aquel que ten a responsabilidade de gobernar debe de estruturar á administración e, polo tanto, os órganos decisorios e consultivos da forma máis idónea para a defensa dos intereses xerais, intentando que exista unha maior participación dos representantes políticos nas tarefas de goberno coa finalidade de lograr unha eficacia na súa actuación.*

*Polo tanto, e a efectos de dar cumprimento ó disposto no artigo 38 do ROF en relación co disposto no artigo 127 do memso texto normativo e concordantes, propoño ao Pleno para a súa aprobación se procede o seguinte **ACORDO:***

**PRIMEIRO.-** *Crear a Comisión informativa de carácter Permanente Especial de Contas de existencia preceptiva segundo o artigo 116 da Lei 7/1985 de 2 de abril en todos os concellos e tendo como función: "O exame, estudo e informe das contas anuais, orzamentarias e extraorzamentarias, que corresponda aprobar ao Pleno da corporación."*

**SEGUNDO.-** *A Presidencia da Comisión corresponderá á Sra. Alcaldesa.*

**TERCEIRO.-** *A composición da antedita comisión, de conformidade ao disposto na normativa de aplicación debe de acomodarse a proporcionalidade existente dos distintos grupos políticos municipais representados na corporación.*

*No caso do Concello de Boimorto os grupos municipais constituídos para este novo mandato son tres: PP, PSOE e BNG con 6, 3 e 2 integrantes respectivamente. En consecuencia para garantir esta proporcionalidade representativa nesta comisión a súa composición quedaría no seguintes termos:*

- Grupo PP: 4 Representantes, incluíndo a Alcaldesa que será a presidenta do órgano.*
- Grupo PSOE: 2 Representantes.*
- Grupo BNG: 1 Representante.*

**CUARTO.-** *Aperturar un prazo de 10 días hábiles dende a data de celebración do presente Pleno no que se acorda a composición da citada Comisión, aos Voceiros dos distintos grupos municipais para que mediante escrito dirixido ó Alcalde designen aos seus representantes, coa posibilidade de designar un suplente por cada titular. Unha vez realizada esa designación será obxecto de dación de conta ao Pleno municipal.*

**QUINTO.-** *De conformidade ao disposto no artigo 127.1 do ROF, a constitución , funcionamento e convocatoria das sesións da Comisión Especial de Contas levarase a cabo coa antelación estipulada na normativa de aplicación para calquera outra comisión informativa.*



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

**SEXTO.-** *Facultar o Alcalde Presidente para todos aqueles actos que sexan necesarios para a execución do presente acordo e quedan derogados os acordos que se opoña ao contido do mesmo.>>*

### 3.- PROPOSTA DA ALCALDÍA NOMEAMENTO REPRESENTANTES DA CORPORACIÓN EN ÓRGANOS COLEXIADOS

Aberto o punto da orde do día pola Alcaldía - Presidencia procédese ao tratamento do mesmo.

Polo secretario dáse lectura á proposta de acordo que a continuación se transcribe literalmente:

#### <<PROPOSTA DA ALCALDÍA NOMEAMENTO REPRESENTANTES DA CORPORACIÓN EN ÓRGANOS COLEXIADOS

*En aplicación do disposto no artigo 38.c) do ROF RD 2568/1986 de 28 de novembro propoño que o Pleno municipal adopte o seguinte ACORDO:*

*PRIMEIRO.- Designar a Dna. Patricia Taboada García como representante do Concello de Boimorto no Consello Escolar.*

*SEGUNDO.- Que sexa a propia Alcaldía quen represente o Concello de Boimorto na Asociación "Grupo de Desenvolvemento Rural UTM 23: Ulla, Tambre, Mandeo".>>*

A continuación a Alcaldía - Presidencia apertura o turno de intervencións respecto do punto en cuestión.

Non habendo intervencións, o Presidente somete finalmente o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno do Concello de Boimorto, trala votación ordinaria co seguinte detalle, **ADOPTA O SEGUINTE ACORDO:**

- A FAVOR:** D. Maria Jesús Novo Gómez; D<sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia; D. Manuel José Nieto Sesar; D. Jesús José Fernández García; D<sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo e D. Javier Costoya Souto. (6)
- ABSTENCIÓN:** Dna. Sandra Sanchez Iñiguez e D. José Antonio Somoza Enjamio; D. Jose Luis Rivas Cruz e D<sup>a</sup>. Ana María Aguión Sandá. (4)
- EN CONTRA:** (0)

#### <<PROPOSTA DA ALCALDÍA NOMEAMENTO REPRESENTANTES DA CORPORACIÓN EN ÓRGANOS COLEXIADOS

*En aplicación do disposto no artigo 38.c) do ROF RD 2568/1986 de 28 de novembro propoño que o Pleno municipal adopte o seguinte ACORDO:*

*PRIMEIRO.- Designar a Dna. Patricia Taboada García como representante do Concello de Boimorto no Consello Escolar.*

*SEGUNDO.- Que sexa a propia Alcaldía quen represente o Concello de Boimorto na Asociación "Grupo de Desenvolvemento Rural UTM 23: Ulla, Tambre, Mandeo".>>*

### 4.- PROPOSTA ALCALDÍA SOBRE DEDICACIÓN EXCLUSIVA ALCALDÍA, INDEMNIZACIÓNS E ASISTENCIAS DOS MEMBROS DA CORPORACIÓN



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

Aberto o punto da orde do día pola Alcaldía - Presidencia procédese ao tratamento do mesmo.

Polo secretario dáse lectura á proposta de acordo que a continuación se transcribe literalmente:

## << PROPOSTA ALCALDÍA SOBRE DEDICACIÓN EXCLUSIVA ALCALDÍA, INDEMNIZACIÓNS E ASISTENCIAS DOS MEMBROS DA CORPORACIÓN

De conformidade co disposto no artigo 75 da lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, na súa redacción dada pola Lei 14/2000, de 28 de decembro, de medidas fiscais, administrativas e de orden social, propoño o Pleno do Concello de Boimorto para a súa aprobación se procede do seguinte ACORDO:

**PRIMEIRO.-** Establecer unha dedicación exclusiva do cargo de alcalde

A.- Cargos con dedicación exclusiva:

- Alcaldesa: retribución bruta anual de 39.200 €uros, cantidade que será aboada mensualmente (14 pagas) pagadeiras en catorce mensualidades (doce ordinarias e dúas extraordinarias) Total: 39.200 €uros brutos anuais.

**SEGUNDO.-** Asistencias:

Os demais membros da Corporación, por existir cargo con dedicación exclusiva, percibirán asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos que formen parte, coas seguintes contías:

A.- Por asistencia a Plenos, Xunta de goberno e Comisións informativas sesenta euros (60€) por sesión.

**TERCEIRO.-** Que queden derogados Decretos, acordos resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo incluíndo bases de execución do orzamento municipal dando exposición pública por 15 días e entendendo que de non presentarse alegacións quedarán derogadas as bases de execución do orzamento municipal no que se opoñan a este acordo.>>

A continuación a Alcaldía - Presidencia apertura o turno de intervencións respecto do punto en cuestión.

Non habendo intervencións, o Presidente somete finalmente o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno do Concello de Boimorto, trala votación ordinaria co seguinte detalle, **ADOPTA O SEGUINTE ACORDO:**

- A FAVOR:** D. Maria Jesús Novo Gómez; D<sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia; D. Manuel José Nieto Sesar; D. Jesús José Fernández García; D<sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo e D. Javier Costoya Souto. (6)
- ABSTENCIÓN:** Dna. Sandra Sanchez Iñiguez e D. José Antonio Somoza Enjamio; D. Jose Luis Rivas Cruz e D<sup>a</sup>. Ana María Aguión Sandá. (4)
- EN CONTRA:** (0)

## <<PROPOSTA ALCALDÍA SOBRE DEDICACIÓN EXCLUSIVA ALCALDÍA, INDEMNIZACIÓNS E ASISTENCIAS DOS MEMBROS DA CORPORACIÓN



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

*De conformidade co disposto no artigo 75 da lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, na súa redacción dada pola Lei 14/2000, de 28 de decembro, de medidas fiscais, administrativas e de orden social, propoño o Pleno do Concello de Boimorto para a súa aprobación se procede do seguinte ACORDO:*

**PRIMEIRO.-** Establecer unha dedicación exclusiva do cargo de alcalde

**A.-** Cargos con dedicación exclusiva:

- Alcaldesa: retribución bruta anual de 39.200 €uros, cantidade que será aboada mensualmente (14 pagas) pagadeiras en catorce mensualidades (doce ordinarias e dúas extraordinarias) Total: 39.200 €uros brutos anuais.

**SEGUNDO.-** Asistencias:

*Os demais membros da Corporación, por existir cargo con dedicación exclusiva, percibirán asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos que formen parte, coas seguintes contías:*

**A.-** Por asistencia a Plenos, Xunta de goberno e Comisións informativas sesenta euros (60€) por sesión.

**TERCEIRO.-** Que queden derogados Decretos, acordos resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo incluíndo bases de execución do orzamento municipal dando exposición pública por 15 días e entendendo que de non presentarse alegacións quedarán derogadas as bases de execución do orzamento municipal no que se opoñan a este acordo.>>

## **5.- DACIÓN DE CONTA DAS RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA RELACIONADAS CO ARTIGO 38.d) do RD 2568/1986 DE 28 DE NOVEMBRO**

Polo Secretario dáse lectura ós decretos da Alcaldía relacionados con este punto da orde do día:

**<<Decreto: 278 / 2019 Data decreto: 20/06/2019 Descrición decreto:**  
Nomeamento Tenentes de Alcalde.

### **DONA MARÍA JESÚS NOVO GÓMEZ ALCALDESA PRESIDENTA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA )**

*Vistos os artigos 20.1 e 23.3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, e artigos 46 e 47 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, segundo o disposto no artigo 46 do Regulamento de organización e funcionamento e rexime xurídico das entidades locais de 28 de novembro de 1986, tendo previsto esta Alcaldía propoñer ó Pleno municipal a creación da Xunta de goberno local da que formarían parte os/as neste decreto nomeados/as Tenentes de Alcalde polo presente **RESOLVO:***

**PRIMEIRO.-** Nomear Tenentes de Alcalde, pola orde expresada, ós seguintes Concelleiros que seran propostos tamén por esta Alcaldía como membros da Xunta de goberno local:

- 1º Dna. Patricia Taboada García
- 2º D. Manuel José Nieto Sesar
- 3º D. Jesús José Fernández García





# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

**SEGUNDO.-** *Corresponde ós nomeados, pola mesma orde, substituírme na totalidade das miñas funcións, nos casos de ausencia, enfermidade ou impedimento que me imposibilite para o exercicio das miñas atribucións; así como, nos supostos de vacante ata que tome posesión o novo Alcalde.*

**TERCEIRO.-** *A presente resolución notificarase ós designados persoalmente, publicándose no Boletín Oficial da Provincia e darase conta ó Pleno na primeira sesión que celebre.*

*Decretouno a Alcaldía, Boimorto á data da súa sinatura dixital, do que eu Secretario deste Concello, dou fe e traslado.>>*

**<<Decreto: 279/2019 Data decreto: 20/06/2019 Descrición decreto:** *Delegación de competencia do Alcalde na Xunta de Goberno Local e fixación dos días e horas de celebración das súas sesións ordinarias.*

## **DONA MARÍA JESÚS NOVO GÓMEZ ALCALDESA PRESIDENTA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)**

*Visto que foi creada a Xunta de Goberno Local por acordo plenario do 2011.*

*Visto o artigo 52 do Real Decreto 1968/1986, de 28 de novembro polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento das entidades locais.*

*Visto o artigo 112 do ROF RD 2568/1986 de 28 de novembro que sinala que é competencia desta Alcaldía fixar por decreto día e hora de celebración de sesión ordinaria da Xunta de goberno local .*

*Vistos os artigos 114 a 118 do ROF RD 2568/1986 de 28 de novembro polo presente e tendo en conta o disposto no artigo 21.3 da Lei 7/1985 de bases do réxime local e as bases de execución do orzamento municipal para o ano 2019 polo presente*

### **RESOLVO:**

**PRIMEIRO.-** *Nomear como membros da Xunta de Goberno Local ós/as seguintes concelleiros/as:*

*1º Dna. Patricia Taboada García*

*2º D. Manuel José Nieto Sesar*

*3º D. Jesús José Fernández García*

**SEGUNDO.-** *Deixar sen efecto a delegación de competencias feita por esta Alcaldía Presidencia na Xunta de goberno local, en decreto 167/2016e no decreto 310/2018 e recollida nas bases de execución do orzamento municipal do 2019, delegar de forma expresa na Xunta de Goberno Local as seguintes atribucións desta Alcaldía:*

*A) A concesión de toda clase de licenzas e autorizacións.*

*B) Dispoñer gastos, dentro dos límites que competan ó alcalde e os expresamente previstos nas Bases de Execución do Orzamento municipal, así como, aprobar as facturas que correspondan ó desenvolvemento normal do orzamento municipal e que fosen recibidas polo Servizo de Intervención Tesourería, salvo os gastos referidos ás nóminas do persoal do Concello que se manterán como de competencia da Alcaldía.*

*C) A aprobación dos instrumentos de planeamento de desenvolvemento do Planeamento xeral competencia da Alcaldía, así como, os instrumentos de xestión urbanística e dos proxectos de urbanización.*



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*D) Organizar os servizos de recadación e tesourería, sen prexuízo das facultades do Pleno para aprobar as formas de xestión deses servizos, e aprobación das liquidacións de ingresos, salvo padróns municipais no desenvolvemento da xestión económica do orzamento en vigor aprobado que serán aprobados por Decreto da Alcaldía.*

*E) A aprobación das certificacións de obras, dos que sexa competencia, a súa contratación.*

*F) Informar os expedientes relativos a actividades clasificadas, así como, informar en expedientes relacionados coa concesión de licencias urbanísticas e aceptación cesión de viais.*

**TERCEIRO.-** *Fixar os últimos venres hábiles de cada mes (de coincidir inhábil celebraríase a sesión ordinaria o seguinte día hábil) para a celebración das sesións ordinarias da Xunta de Goberno Local ás 12:00 horas. Celebrándose a primeira sesión ordinaria o 26 de xullo de 2019.*

**CUARTO.-** *Da presente resolución, darase coñecemento ó Pleno na primeira sesión que celebre, e publicarase no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da súa efectividade a partir do día seguinte ó da data, conforme se indica no artigo 44 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, deixando sen efecto calquera resolución ou acordo municipal contrario ó disposto neste decreto.*

*Decretouno a Alcaldía, Boimorto á data da súa sinatura dixital, do que eu Secretario deste Concello, dou fe e traslado.>>*

### **6.- DACIÓN DE CONTA DE CONSTITUCIÓN DE GRUPOS MUNICIPAIS ARTIGO 35 RD 2568/1986 DE 28 DE NOVIEMBRE.**

A continuación dáse conta dos comunicados dos distintos partidos que obtiveron representación nas pasadas eleccións municipais, quedando constituídos os seguintes grupos municipais:

- *“Escrito presentado con data 19 de xuño de 2019, rexistro de entrada número 1270, do Grupo municipal do PP, integrado polos concelleiros seguintes:*
  - *Dna. María Jesús Novo Gómez*
  - *Dna. Patricia Taboada García*
  - *D. Manuel José Nieto Sesar*
  - *D. Jesús José Fernández García*
  - *Dna. Fátima Espiño Lojo*
  - *D. Javier Costoya Duro*

*Sendo voceira do grupo: Dna. María Jesús Novo Gómez*

*E voceiros suplentes: Dna. Patricia Taboada García, D. Manuel José Nieto Sesar e D. Jesús José Fernández García*



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

- *Escrito presentado con data 20 de xuño de 2019, rexistro de entrada número 1291, do Grupo municipal "Partido dos Socialistas de Galicia-PSOE", integrado polos concelleiros seguintes:*

- *Dna. Sandra Sánchez Iñiguez*
- *D. Iván Varela Sandá*
- *D. José Antonio Somoza Enjamio*

*Sendo voceiro do grupo: Dna. Sandra Sánchez Iñiguez*

*E como voceiros suplentes: D. José Antonio Somoza Enjamio e D. Iván Varela Sandá*

- *Escrito presentado con data 20 de xuño de 2019, rexistro de entrada número 1292 do Grupo municipal do BNG, integrado polos concelleiros seguintes:*

- *D. José Luís Rivas Cruz*
- *Dna. Ana María Aguión Sandá*

*Sendo voceiro do grupo: D. Xosé Luís Rivas Cruz*

*E voceiro suplente: Dna. Ana María Aguión Sandá."*

### **7.- Aprobación do Plan económico financeiro do Concello de Boimorto 2019-2020.**

Aberto o punto da orde do día pola Alcaldía - Presidencia procédese ao tratamento do mesmo.

Polo secretario dáse lectura á proposta de acordo que a continuación se transcribe literalmente:

#### **"PROPOSTA DE ALCALDÍA**

#### **ASUNTO: APROBACIÓN DO PEF DO CONCELLO DE BOIMORTO 2019 - 2020 (SEN MEDIDAS).-**

De conformidade coas atribucións conferidas a esta Alcaldía pola lexislación vixente artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do réxime local, o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado por RDLex 2/2004 de 5 de marzo, e o Real Decreto 500/1990 de 20 de abril de desenvolvemento da antedita Lei reguladora das facendas locais e de mais normativa.

Visto o informe da intervención municipal de data 18 de marzo de 2019, no que se indica o seguinte:

#### **"CONCLUSIÓN: OBECTIVO ESTABILIDADE ORZAMENTARIA, REGRA DE GASTO E NIVEL DE DÉBEDA.**

A liquidación do Orzamento consolidado da entidade local, os seus organismos autónomos e os entes dependentes que prestan servizos ou producen bens non financiados maioritariamente con ingresos comerciais, que se inclúen na liquidación do Orzamento Xeral do exercicio 2018:



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

<b>I. Obxectivo estabilidade orzamentaria, capacidade de financiamento:</b>	CUMPRE: +125.234,02
<b>II. Obxectivo de regra de gasto:</b>	INCUMPRE - Diferenza entre límite regra gasto e GC-2018: +92.088,54 - % incremento GC-2018 respecto límite regra de gasto-2018: + 5,65 %
<b>III. Obxectivo de límite de débeda:</b>	CUMPRE: 0 %

## CONSECUENCIAS DO INCUMPRIMENTO DA REGRA DE GASTO:

Como consecuencia do resultado da Estabilidade Orzamentaria e segundo os artigos 21 e 23 da LOEPSF as entidades locais que non cumpran o obxectivo de estabilidade orzamentaria, da Regra de Gasto ou do Límite de Débeda están obrigadas á elaboración do plan económico-financieiro no prazo dun MES desde a aprobación ou liquidación do Orzamento e a aprobación polo Pleno da Corporación no prazo máximo de dous meses desde a súa presentación e a súa posta en marcha non poderá exceder de tres meses desde a constatación do incumprimento de estabilidade orzamentaria (coa aprobación ou liquidación do Orzamento). O plan económico-financieiro debe permitir que o prazo dun ano lógrese o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e a regra do gasto...

Cando o resultado de avaliación sexa de incumprimento, a entidade local remitirá o informe correspondente á Dirección xeral de Coordinación Financeira coas Entidades Locais ou ao órgano competente da CCAA que exerza a tutela financeira, no prazo máximo de 15 días hábiles, contados desde o coñecemento do Pleno."

Visto que o incumprimento da regra do gasto débese a utilización no exercicio 2018 do remanente de tesourería para gastos xerais (ingreso financeiro do capítulo 8) para financiar gastos non financeiros (capítulos 1 a 7 de gastos) que non eran inversións financeiramente sostibles.

Visto que concretamente no citado exercicio recoñeceuse obrigas con cargo ao citado remanente por importe 134.409,78 €, dos cales 32.245,54 € correspóndese e foron tramitados para financiar inversións financeiramente sostibles e o resto do RLTX, 102.164,24 €, destinouse a financiar gastos doutros capítulos sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co seguinte detalle:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA	IMPORTE FINANCIADO CON RLTX	CONCEPTO
231.63700	2.764,62	APORTACIÓN MUNICIPAL RESPECTO DA OBRA: CENTRO DE ENVELLECIMENTO ACTIVO NA PARROQUIA DE ARCEO.
231.48000	4.139,62	EMERXENCIA SOCIAL 2017
151.22706	7.260,00	ASISTENCIA FACULTATIVA, TÉCNICA, COORDINACIÓN SEGURIDADE E SAÚDE OBRA APLICACIÓN MINIRESIDENCIA
334.48000	80.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA FESTIVAL LUZ 2017



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

340.48000	8.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA CLUB FÚTBOL BOIMORTO 2017
<b>TOTAL</b>	102.164,24	

Visto que produciuse un desequilibrio por importe dos xa indicados 102.164,24 euros, importe que seria suficiente para corrixir o desfase xerado na regra do gasto (92.088,54.)

Resultando que esta situación motiva que efectivamente haxa que proceder ao tramite de aprobar un Plan económico financeiro dentro dos prazos habilitados ao afecto.

Considerando as consultas da IGAE que posibilitan aprobar un PEF sen ningún tipo de medida sempre e cando o incumprimento veña motivado non por motivos estruturais senón por motivos puntuais do exercicio en concreto e se incorra no suposto antedito, tal e como é o caso do Concello de Boimorto, de que o incumprimento da regra de gasto veña motivado polo uso no exercicio correspondente do remanente de tesourería para gastos xerais para finalidades distintas das contempladas na LOEPSF.

Considerando a posta en coñecemento realizada ao Pleno do Concello de Boimorto en data de 25 de abril de 2019 mediante a correspondente dación de conta e visto informe favorable da intervención municipal.

En consecuencia, en base ao exposto sométese a consideración do Pleno Municipal a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO:**

**PRIMEIRO.-** Aprobar o “Plan económico financeiro do Concello de Boimorto 2019-2020” (Sen medidas) en aplicación do disposto na Lei 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sostibilidade Financeira como consecuencia do incumprimento da regra do gasto posta de manifesto durante a liquidación do orzamento do exercicio 2018.

**SEGUNDO.-** Publicar a aprobación no BOP e na Web Municipal.

**TERCEIRO.-** Dar traslado deste acordo a Intervención municipal aos efectos da súa inmediata posta en práctica.”

## PLAN ECONÓMICO FINANCIERO DO CONCELLO DE BOIMORTO - PERÍODO 2019/2020

### ÍNDICE

1. Introducción
2. Contido e tramitación
3. Situación actual
4. Xustificación do incumprimento
5. Medidas a adoptar para corregir la situación
6. Seguimento e control

### 1. INTRODUCCIÓN

A Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira (LOEPSF) establece no seu artigo 3 que “a elaboración, aprobación e execución dos



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

orxamentos e demais actuacións que afecten aos gastos ou ingresos dos distintos suxeitos comprendidos no ámbito de aplicación desta Lei realizarse nun marco de estabilidade orxamentaria, coherente coa normativa europea". Nel defínese a estabilidade orxamentaria como a situación de equilibrio ou superávit estrutural.

O artigo 11.4 da LOEPSF establece que as corporacións locais deberán manter unha posición de equilibrio ou superávit orxamentario.

O artigo 12 da LOEPSF regula a regra fiscal "regra de gasto", sinalando que a variación do gasto computable das administracións non poderá superar a taxa de referencia do crecemento do PIB de medio prazo da economía española. Non obstante, cando exista un desequilibrio estrutural nas contas públicas ou unha débeda superior ao obxectivo establecido, o crecemento do gasto computable axustarase á senda establecida nos respectivos plans económico-financeiros e de reequilibrio previstos nos artigos 21 e 22 da LOEPSF.

Do mesmo xeito hai que ter presente a obrigatoriedade de cumprir co principio de sostibilidade financeira, entendido como a capacidade para financiar compromisos de gastos presentes e futuros dentro dos límites de déficit, débeda pública e morosidade da débeda comercial, de conformidade co establecido na normativa de morosidade das operacións comerciais e na normativa europea.

Mediante resolución de alcaldía de data 26/03/2019 aprobouse a liquidación do orzamento do exercicio 2018. Con carácter previo a esta resolución, logo das actuacións do peche contable, a intervención municipal elaborou os informes correspondentes ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orxamentaria, regra de gasto e límite de débeda, coas seguintes conclusións:

<b>I. Obxectivo estabilidade orxamentaria, capacidade de financiamento:</b>	CUMPRE: +125.234,02
<b>II. Obxectivo de regra de gasto:</b>	INCUMPRE - Diferenza entre límite regra gasto e GC-2018: +92.088,54 - % incremento GC-2018 respecto límite regra de gasto-2018: + 5,65 %
<b>III. Obxectivo de límite de débeda:</b>	CUMPRE: 0 %

Tendo en conta os incumprimentos producidos na execución do orzamento do exercicio 2018, en aplicación do disposto na LOEPSF procede a elaboración dun plan económico-financeiro que lle permita ao Concello retornar a unha situación de cumprimento destes parámetros como máximo a 31 de decembro de 2020, é dicir, no momento de efectuar a liquidación do orzamento do ano 2020, xa que de conformidade co establecido no artigo 21 da LOEPSF o PEF deberá conter medidas para o ano en curso (2019) e para o seguinte (2020).

## 2. CONTIDO E TRAMITACIÓN

Segundo o establecido no artigo 21 da LOEPSF, o Plan Económico-Financeiro conterá, como mínimo, a seguinte información:

- As causas do incumprimento do obxectivo establecido, ou no seu caso, do incumprimento da regra de gasto
- As previsións tendenciais de ingresos ou gastos, baixo o suposto de que non se producen cambios nas políticas fiscais e de gastos.
- A descrición, cuantificación e calendario de aplicación das medidas incluídas no plan, sinalando as partidas orxamentarias ou rexistros extraorxamentarios nos que se contabilizarán.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

d) *As previsións das variables económicas e orzamentarias das que parte o plan, así como os supostos sobre os que se basan estas previsións, de conformidade co previsto no informe a que fai referencia o apartado 5 do artigo 15.*

e) *Unha análise de sensibilidade considerando escenarios económicos alternativos*

Terase en conta igualmente o establecido no artigo 116.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, na súa redacción dada pola Lei 27/2013, o cal sinala como medida adicionais ás anteriores:

a) *supresión de competencias que exerza a entidade lcoal que sexan distintas das propias e das exercidas por delegación*

b) *xestión integrada ou coordinada dos servizos obrigatorios que presta a Entidade Local para reducir ou seus custos*

c) *Incremento de ingresos para financiar os servizos obrigatorios que presta a Entidade Local*

d) *Racionalización administrativa*

d) *Supresión de entidades de ámbito territorial inferior ao municipio que, no exercicio orzamentario inmediato anterior, incumplan co obxectivo de estabilidade orzamentario ou co obxectivo de débeda pública, ou que o período medio de pago a provedores supere en máis de trinta días o prazo máximo previsto na normativa de morosidade.*

d) *Unha proposta de fusión cun municipio colindante da mesma provincia.*

En canto á **tramitación** terase en conta a aplicación do seguinte calendario:

a) *Presentación do Plan Económico-Financeiro ante o Pleno municipal no prazo máximo dun mes dende que se constate o incumprimento.*

b) *Aprobación polo Pleno municipal no prazo máximo de dous meses dende a súa presentación*

c) *A posta en marcha do plan non poderá exceder de tres meses dende a súa presentación*

d) *Remisión do Plan á Comunidade Autónoma así como á Comisión Nacional de Administración Local para o seu coñecemento.*

e) *Publicación do Plan do mesmo xeito que se establece na lei para os orzamentos da entidade.*

### 3. DIAGNÓSTICO DA SITUACIÓN ACTUAL

3.1.- *A liquidación do orzamento municipal do exercicio 2018 ofrece as seguintes magnitudes:*

- REMANENTE DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS :** 608.166,40 €
- RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO:** 338.923,07 €
- NECESIDADE DE FINANCIACIÓN (DÉFICIT ORZAMENTARIO):** 125.234,02 €
- AFORRO NETO:** +203.979,48 €
- PORCENTAXE DE DÉBEDA RESPECTO DE RECURSOS ORDINARIOS LIQUIDADOS:** 0 %
- REGRA DE GASTO:** +92.088,54 - % incremento do GC - 2018 respecto do límite da regra de gasto do mesmo exercicio: + 5,65 %
- PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES:** 11,59 días (último dato dispoñible correspondente ao cuarto trimestre do ano 2018)



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

En relación á ESTABILIDADE ORZAMENTARIA, o informe de intervención emitido con motivo da aprobación do expediente da liquidación orzamentaria, pon de manifesto os seguintes cálculos:

## ESTABILIDADE ORZAMENTARIA - 2018

<b>I. Dereitos Recoñecidos - orzamento corrente - capítulos I a VII.</b>	2.863.136,65
<b>II. Obrigas recoñecidas - orzamento corrente - capítulos I a VII.</b>	2.630.566,00
<b>III. Déficit/Superávit orzamentario</b>	232.570,65
<b>IV. Axustes:</b>	
<b>Axustes - Ingresos</b>	
1) Recadación cap. I - III INGRESOS: Recadación - DRN: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cap.I - 537.561,17 - 537.561,17 = 0</li><li>▪ Cap.II - 20.960,41 - 91481,11 = -70.520,7</li><li>▪ Cap. III - 748.225,38 - 813.063,59 = -64.838.21</li></ul>	-135.358,91
2) Participación nos ingresos do Estado <ul style="list-style-type: none"><li>▪ LIQUIDACIÓN-REINTEGRO PIE 2016: PAGADOS DURANTE EJERCICIO 2018: +7.618,26</li><li>▪ LIQUIDACIÓN-REINTEGRO PIE 2015: PENDENTE DESDE 2017 E PAGADA EN 2018: +14.607,75</li></ul>	+ 22.226,01
3) Consolidación de transferencias entre AAPP.	0
4) Fondos Europeos	0
5) Intereses devengados e non vencidos.	0
6) Devolucións de ingresos pendentes de aplicar o orzamento.	0
<b>Axustes - Gastos:</b>	
1) Intereses devengados e non vencidos.	0
2) Arrendamento financeiro.	0
3) Gastos pendentes de aplicar ao orzamento: 413: -7.594,55; 413 exercicio anterior +13.390,82.	+ 5.796,27
<b>TOTAL AXUSTES:</b>	-107.336,63
<b>V. CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIACIÓN (3 - 4) - TOTAL:</b>	125.234,02

A liquidación do exercicio 2018 non cumpre o principio de estabilidade orzamentaria de acordo coa definición contemplada no Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais.

O cumprimento do principio de SOSTIBILIDADE FINANCEIRA debe verificarse comprobando que a capacidade de asumir os compromisos de gasto presentes e futuros é compatible cos obxectivos de déficit e débeda pública.

A porcentaxe de débeda ven determinada na normativa orzamentaria pola relación existente entre o volume de operacións de endebedamento e o importe dos ingresos correntes liquidados no último exercicio. Tal e como se pon de manifesto no informe de intervención que acompaña á liquidación orzamentaria, esta porcentaxe é do 0 %.

## ÍNDICE DE ENDEBEDAMENTO - 2018





# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

<b>I. INGRESOS CORRENTES (DR CAP. 1 - 5)</b>	2.544.229,75
<b>(-) Ingresos correntes afectados ou extraordinarios</b>	537.278,74
<b>TOTAL:</b>	2.006.951,01
<b>II. VOLUMEN DE DÉBEDA VIVA a 31.12.2018:</b>	0
<b>III. ÍNDICE ENDEBEDAMENTO (2/1)</b>	0 %

Por AFORRO NETO enténdese a diferenza entre os dereitos liquidados polos capítulos 1 a 5 do orzamento de ingresos, e as obrigas recoñecidas polos capítulos 1, 2 e 4 do estado de gastos, minorados no importe da anualidade teórica de amortización dos préstamos pendentes de reembolso. Non se inclúen no cálculo do aforro neto as obrigas derivadas de modificacións de crédito que foran financiadas con remanente líquido de tesourería.

## **AFORRO NETO - 2018**

	<b>Exercicio 2018</b>	<b>Exercicio 2017</b>
1.- (+) Dereitos recoñecidos netos Capítulos I a V	2.544.229,75	2.122.985,53
2.- (-) Obrigacións recoñecidas netas Capítulos I, II, IV	2.240.850,23	2.005.664,7
<b>3.- AFORRO BRUTO (1-2)</b>	<b>+303.379,52</b>	<b>+117.320,83</b>
4.- (-) Obrigacións recoñecidas netas Capítulos I, II, IV financiadas con RLTX.	99.400,04	102.870,10
<b>5.- AFORRO BRUTO FINAL (3-4)</b>	<b>+203.979,48</b>	<b>+357.666,25</b>
6.-(-) Anualidade da carga financeira (intereses máis amortización)	0	0
<b>7.- AFORRO NETO (5-6)</b>	<b>+203.979,48</b>	<b>+357.666,25</b>
<b>OBSERVACIÓNS:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aforro neto é positivo ao igual que o exercicio anterior.</li> <li>Lémbrese o establecido para o Resultado Orzamentario e advírtese que das obrigacións recoñecidas hai que restar as financiadas con remanente líquido de tesourería para gastos xerais tal e como se pode observar no cadro.</li> <li>Para o cálculo do Aforro Neto haberá que descontar ao Aforro Bruto total unha anualidade da carga financeira (intereses máis amortización)-----Da contabilidade do ano 2018 extráese que non houbo carga financeira realmente soportada no exercicio 2018 polo Concello de Boimorto.</li> </ul>		

En canto á REGRA DE GASTO, o informe de intervención pon de manifesto o seu incumprimento.

O artigo 12 da LOEPSF esixe que ás entidades locais que a variación de gasto computable no exercicio 2018 non sexa superior ao 2,4%. Sen embargo incúmprase este límite ao situarse no 5,65 % superándoo nun gasto igual a 92.088,54 €.

## **REGRA DE GASTO - 2018**

<b>GASTO COMPUTABLE - LIQUIDACIÓN 2018</b>	
1. Suma ORN capítulos 1 a 7	2.630.566,00



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

• (-) Intereses de débeda computados no capítulo 3: Gastos financeiros.	0
<i>Total:</i>	2.630.566,00
<b>2. Axustes SEC :</b>	
• (+/-) Gastos realizados en exercicio pendentes de aplicar orzamento	+7.594,55
Gastos realizados pendentes de aplicar orzamento de outros exercicios	-13.390,82
<b>3. TOTAL EMPREGOS NON FINANCEIROS EN TERMOS SEC, EXCEPTO INTERESES DE DÉBEDA (1 +/- 2)</b>	2.622.971,45
4. (-) Transferencias entre unidades que integran a Corporación local	0
5. (-) Gasto financiado con fondos finalistas (Importe gastos financiados con fondos doutras AAPP, na parte financiada.)	856.185,64
6. (-) Gasto (ORN) en Inversións financeiramente sostibles - DA 6ª LOEPSF Apartado 4	32.245,54
<b>7. TOTAL GASTO COMPUTABLE DO EXERCICIO 2018:</b>	1.721.149,45
8. Taxa de variación do gasto computable: 1.590.879,8 (GC2017) x 2,4 %	38.181,11
<b>9. LÍMITE REGRA DE GASTO DO EXERCICIO 2018:</b> 1.590.879,8 + 38.181,11	1.629.060,91
<b>OBSERVACIÓNS:</b>	
• Diferenza entre límite regra de gasto e gasto computable 2018: +92.088,54	
• % incremento do GC - 2018 respecto do límite da regra de gasto do mesmo exercicio: + 5,65 %	
<b>CONCLUSIÓN:</b>	
• A Corporación non cumpre o obxectivo da regra de gasto de acordo co a LO 2/2012 de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.	

## 4. XUSTIFICACIÓN DO INCUMPRIMENTO

A situación de incumprimento da regra de gasto coa liquidación do orzamento do exercicio 2018 ven motivada polo seguinte factor:

### A utilización no exercicio 2018 do remanente de tesourería para gastos xerais.

- Esta utilización afecta de xeito distinto ao principio de estabilidade orzamentaria e da regra de gasto.
- O Concello de Boimorto obtivo na liquidación do exercicio 2017 un superávit orzamentario en términos da LOEPSF de 214.675,68 € e un Remanente de tesourería para gastos xerais de 386.047,29 €
- A Disposición adicional sexta da Lei orgánica de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira (prorrogada para o ano 2018 a través da Lei de orzamentos xerais do Estado para o ano 2018) regula o destino do superávit, co límite do remanente de tesourería, permitindo a súa utilización en INVERSIÓNS FINANCEIRAMENTE SOSTIBLES (IFS), sempre que se cumpran unha serie de requisitos.
- Este Concello no ano 2018 recoñeceu obrigas con cargo ao remanente de tesourería para gastos xerais por importe 134.409,78 €, dos cales 32.245,54 € correspóndese e foron tramitados para financiar inversións financeiramente sostibles. O resto do RLTX, 102.164,24 €, destinouse a financiar gastos doutras categorías sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co seguinte detalle:



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

APLICACIÓN ORZAMENTARIA	IMPORTE FINANCIADO CON RLTGX	CONCEPTO
231.63700	2.764,62	APORTACIÓN MUNICIPAL RESPECTO DA OBRA: CENTRO DE ENVELLECIMENTO ACTIVO NA PARROQUIA DE ARCEO.
231.48000	4.139,62	EMERXENCIA SOCIAL 2017
151.22706	7.260,00	ASISTENCIA FACULTATIVA, TÉCNICA, COORDINACIÓN SEGURIDADE E SAÚDE OBRA APLICACIÓN MINIRESIDENCIA
334.48000	80.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA FESTIVAL LUZ 2017
340.48000	8.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA CLUB FÚTBOL BOIMORTO 2017
<b>TOTAL</b>	<b>102.164,24</b>	

- O emprego do remanente de tesourería en inversións financeiramente sostibles non afecta negativamente á regra de gasto, xa que non forma parte do gasto computable e polo tanto minora; sen embargo sí se terá en conta para o cálculo do obxectivo de estabilidade orzamentaria.
- Como resumo cabe concluir que este Concello recoñeceu gastos no capítulo 6 por importe de 389.715,77 €, dos cales 32.245,54 € foron financiados con RLTGX (ingreso do capítulo 8) destinado a IFS.
- Produciuse polo tanto un desequilibrio en termos de contabilidade nacional (SEC 2010) ao financiarse gastos non financeiros (capítulo 6 do orzamento de gastos) con ingresos financeiros (capítulos 8 e 9 de ingresos).
- O efecto negativo sobre a regra de gasto, polo tanto é de 32.245,54 xa que as IFS non computan como gasto computable, e polo tanto teñen un efecto neutro sobre o mesmo.
- Se descontamos estas obrigas financiadas con RLTGX no ano 2018, teríamos os seguintes datos para a regra de gasto:

## REGRA DE GASTO - 2018

GASTO COMPUTABLE - LIQUIDACIÓN 2018					
TOTAL	GASTO	COMPUTABLE	DO	EXERCICIO	2018:
(1.721.149,45	-	-	-	-	1.618.985,21
-	-	-	-	-	-
Taxa de variación do gasto computable: 1.590.879,8 (GC2017) x 2,4 %					38.181,11
<b>LÍMITE REGRA DE GASTO DO EXERCICIO 2018:</b> 1.590.879,8 + 38.181,11					1.629.060,91
<b>OBSERVACIÓNS:</b>					
• Diferenza entre límite regra de gasto e gasto computable 2018: -10.074,9					
<b>CONCLUSIÓN:</b>					
• A Corporación, polo tanto, cumpriría o obxectivo da regra de gasto de acordo co a LO 2/2012 de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.					

- É dicir, este concello ten capacidade financeira para consumir aforros prudentes manifestados a través do remanente de tesourería, sen que por elo se vexa afectado o cumprimento das regras fiscais establecidas na LOEPFS.



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

- A xeito de resumo indícanse aquí os datos relativos ás catro últimas liquidacións orzamentarias (ás que lles resultou de aplicación a LOEPSF que entrou en vigor en abril de 2012):

EXERCICIO	REMANENTE LIQUIDO DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS	ESTABILIDADE ORZAMENTARIA	REGRA DE GASTO
2015	239.511,84	- 140.268,57	NON SI
2016	85.241,77	239.511,84	SI SI
2017	386.047,29	214.675,68	SI SI
2018	608.166,40	125.234,02	SI NON

## 5. MEDIDAS A ADOPTAR PARA CORREXIR A SITUACIÓN

A liquidación do orzamento do exercicio 2018 non cumpre a Regra de Gasto. Isto determina o deber de elaborar un Plan Económico Financeiro que permita no exercicio actual e no seguinte o cumprimento do obxectivo indicado.

Quedou acreditado no punto anterior que a causa do incumprimento foi a utilización do remanente de tesourería para gastos xerais (subconcepto 8701.00 ) destinouse a financiar gastos doutros capítulos sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co desglose de detalle xa indicado.

A utilización do remanente de tesourería non é determinante dunha situación de déficit estrutural.

Una vez analizada a situación da Corporación a 31 de decembro de 2018 cabe reproducir polo seu interese e similitude á situación deste concello, a resposta que da Intervención Xeral da Administración Xeral do Estado a unha consulta formulada pola Deputación de Málaga e outra formulada polo Colexio de Secretarios, Interventores e Tesourerios de Administración Local (COSITAL), ante o Director do Observatorio de Estabilidade Orzamentaria; que a súa vez reproduce o criterio da Secretaría Xeral de Coordinación Autonómica e Local, hoxe en día, Secretaría Xeral de Financiación Autonómica e Local, dependente do Ministerio de Facenda e Función Pública (Reprodúcese a primeira, de data 13 de abril de 2013.):

“Se ha recibido consulta de la Diputación Provincial de Málaga en la que se plantean diversas cuestiones relativas al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto ante la situación producida por la necesidad de incorporación de remanentes de crédito en el presupuesto de 2013 cuya financiación afectada deriva de un préstamo bancario, de subvenciones de otras Administraciones Públicas y de la enajenación de parcelas.

La situación económico financiera y presupuestaria de la Diputación Provincial de Málaga resultante de la liquidación del presupuesto de 2012 pone de manifiesto un remanente de tesorería total de signo positivo y un exceso de financiación afectada por importe de 39.143.714,53 euros así como una capacidad de financiación estimada, en términos de contabilidad nacional, de 10.000.000 euros.

El remanente de tesorería está integrado por los derechos pendientes de cobro, las obligaciones pendientes de pago y los fondos líquidos referidos a cierre del ejercicio,



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*minorado por el importe de los derechos pendientes de cobro de difícil o imposible recaudación.*

*Junto a la magnitud anterior se encontraría el remanente de tesorería afectado que está formado por ingresos finalistas, es decir, ingresos que, conforme a la legislación vigente, solo pueden destinarse a la financiación de aquellos gastos a los que la ley los vincula y que, no habiendo sido consumidos íntegramente en el ejercicio en que se han percibido, deben ser utilizados en los ejercicios siguientes. En este sentido, el artículo 182.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece que: "Los créditos que amparen proyectos financiados con ingresos afectados deberán incorporarse obligatoriamente, salvo que se desista total o parcialmente de iniciar o continuar la ejecución del gasto."*

*Entre tales ingresos finalistas se encontrarían los recursos obtenidos por préstamos bancarios, por subvenciones de otras Administraciones Públicas y por la enajenación de parcelas, como son los que se citan en la consulta de la Diputación Provincial de Málaga, y además son de utilización obligatoria, esto es, la ley no permite desistir de su ejecución.*

*Atendiendo a criterios presupuestarios, la Orden EHA 3565/2008 de 3 de diciembre, por la que se aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades locales, dispone que las aplicaciones al presupuesto de los ingresos contenidos en el remanente de tesorería se recogerán, a lo largo del ejercicio, en el capítulo 8 del presupuesto de ingresos de cada entidad local, sin que en ningún caso tales ingresos puedan formar parte de los créditos iniciales del presupuesto.*

*Considerando lo expuesto, el remanente de tesorería se configura como un ingreso financiero cuya utilización exige la tramitación de un expediente de modificación presupuestaria para destinarlo a la financiación del fin impuesto por una norma con rango de ley de forma que, si financia gastos de carácter no financiero, dará lugar necesariamente aun incumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria y, posiblemente, el límite fijado por la regla de gasto.*

*La garantía del principio de estabilidad presupuestaria se consagra en el artículo 135 de la Constitución y es desarrollado por la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, cuyo artículo 3 dispone que la elaboración, aprobación y ejecución de los presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de los distintos sujetos comprendidos en el ámbito de aplicación de la norma se realizará en un marco de estabilidad presupuestaria, coherente con la normativa europea, entendiéndose por estabilidad presupuestaria la situación de equilibrio o superávit estructural.*

*Por su parte, el artículo 12 de la citada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, establece la regla de gasto y señala que la variación del gasto computable de las Corporaciones locales no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.*

*La citada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, dispone en su artículo 21 que en caso de incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria o de la regla de gasto, la entidad local deberá aprobar un plan económico financiero que permita en un año alcanzar tales objetivos.*

*Considerando lo expuesto, la utilización del remanente de tesorería, tanto el afectado como el general, para financiar gasto no financiero, exigirá la aprobación de un plan económico financiero, puesto que, conforme a la normativa actual, genera inestabilidad presupuestaria en el momento de ejecutar la modificación presupuestaria, aunque nunca*



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*con motivo de la aprobación del presupuesto y, posiblemente, también dé lugar a un incumpliendo de la regla de gasto.*

*Ahora bien, se hace necesario analizar el alcance de tales incumplimientos así como sus efectos sobre la situación económico financiera de la entidad local y, en consecuencia, cuál debiera ser el contenido del plan económico financiero a aprobar.*

*El principio de estabilidad presupuestaria regulado en la mencionada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, se concreta en la capacidad de las Administraciones Públicas de financiar sus gastos no financieros con la generación de suficientes ingresos no financieros de forma que no tengan que acudir a la obtención de recursos financieros aportados por terceros, como son, fundamentalmente, la enajenación de activos financieros, la emisión de deuda pública y la formalización de préstamos y, en caso de recurrir a tales recursos, plantea que se recupere la senda de la estabilidad en el plazo de un año.*

*Por su parte, la aplicación de la regla de gasto pretende que la evolución del gasto público se acomode a la evolución estimada de la economía española.*

*Partiendo de lo anterior, el remanente de tesorería, aun cuando se configura contablemente como un activo financiero, su naturaleza difiere de los recursos citados anteriormente puesto que su esencia se identificaría con el ahorro que genera una entidad local en un ejercicio como consecuencia de haber obtenido mayores ingresos presupuestarios sobre las obligaciones reconocidas de forma que tal ahorro podrá ser utilizado como fuente de financiación de obligaciones en ejercicios posteriores a aquel en el que se obtuvo.*

*Considerando lo expuesto, no cabe admitir que la utilización del remanente de tesorería por una entidad local sea determinante de una situación de déficit estructural. Es más, ha de identificarse con una situación de superávit presupuestario en el momento de la liquidación del presupuesto, en tanto en cuanto el remanente de tesorería es fruto de un ahorro presupuestario que permitirá a la entidad local la financiación de parte de los gastos de otros ejercicios sin necesidad de acudir a los ingresos no financieros del ejercicio ni a la obtención de recursos financieros aportados por terceros.*

*Sentada la naturaleza del remanente de tesorería cabe entender que sus efectos sobre la situación económico financiera de una entidad local en nada coinciden con los derivados de otros recursos financieros que exigen un reembolso de las cantidades recibidas y por ello parece lógico que el tipo de medidas a implementar en el plan económico financiero deban acomodarse a la situación descrita.*

*La primera consideración sobre las medidas a aprobar parte de la imposibilidad de admitirse, como medida del plan para corregir el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, la no utilización del remanente de tesorería, ni el de carácter afectado por la ya citada obligación legal de su utilización, ni el de carácter general ya que carece de sentido económico renunciar al ahorro generado por la entidad local para la financiación de gastos presupuestarios acudiendo a otras fuentes de financiación con coste para la entidad local.*

*Sobre la base de lo expuesto, cabe afirmar que la recuperación de los objetivos de estabilidad presupuestaria y, en su caso, de la regla de gasto, incumplidos por la utilización del remanente de tesorería se lograría con la simple aprobación del presupuesto del ejercicio siguiente en situación de equilibrio presupuestario y dentro del límite de variación del gasto computable, sin necesidad de medida estructural alguna dada la naturaleza del remanente de tesorería en el ámbito de la Administración local.*



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

*En ese contexto, la entidad local deberá elaborar y aprobar un plan económico financiero que se podrá limitar a exponer el origen del desequilibrio en términos e contabilidad nacional y a recoger aquella medida, lo que se entiende compatible con el plan de ajuste que la Diputación Provincial de Málaga tiene en vigor.*

17 de abril de 2013”

Á vista do anterior, como consecuencia do incumprimento da regra de gasto, este Concello aprobará un PEF conforme á LOEPSF, pero non será necesario a adopción de ningunha medida xa que o incumprimento responde a unha situación temporal, sen que poida avaliarse como déficit estrutural.

Neste sentido as cifras que contén o presente PEF son as reflectidas no proxecto de orzamento para o exercicio 2019. Para a estimación do cálculo da estabilidade orzamentaria e regra de gasto adiccionáronse ás previsións de créditos iniciais do exercicio 2019 aqueles que poderán financiarse con remanente de tesourería, co obxecto de ter en conta o seu efecto no resultado final destes indicadores a 31 de decembro.

Con estos datos obsérvase que o Concello de Boimorto cumpre a 31 de decembro de 2019 e 2020 co principios de estabilidade orzamentaria e regra de gasto. Darase prioridade absoluta ao cumprimento destes principios durante execución do orzamento de gastos e ingresos nos exercicios de aplicación do PEF, adoptándose medidas de contención do gasto naqueles supostos en que se detecten posibles incumprimentos, con motivo da elaboración da información económico-financiera que se subministrará ao Ministerio de Facenda.

Igualmente tívose en conta o **nivel de débeda** existente e as amortizacións previstas para os anos 2019 e 2020. Con respecto á débeda comercial e ao período medio de pago, introdúcese datos estimados da débeda comercial a finais do ano 2019 e 2020, así como do período medio de pagamento.

Como **período medio de pagamento** establécese a magnitude de 18,93 días. O criterio que preside a inclusión deste importe é o principio de prudencia, e ante a imposibilidade de concretar qué período medio de pagamento terá esta entidade a 31 de decembro, fíxose o de maior valor que tivo este Concello dende a entrada en vigor do Real Decreto 635/2016 (correspondente ao tercer trimestre do ano 2018).

As estimacións de **débeda comercial** efectúanse tendo en conta os datos do último trimestre do ano 2018.

## 6. PREVISIÓN DE EVOLUCIÓN DAS MAGNITUDES ECONÓMICAS E ORZAMENTARIAS

Tendo en conta todo o exposto ao longo do presente Plan Económico Orzamentario, prevese a seguinte evolución das principais magnitudes económicas:

Entidade	CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIACIÓN		
	Exercicio 2018	Exercicio 2019	Exercicio 2020
Boimorto	125.234,02	226.143,72	226.143,72

Entidade	REGRA DE GASTO		
	Exercicio 2018	Exercicio 2019	Exercicio 2020



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

Boimorto	-92.088,53	156.010,39	45.125,08
----------	------------	------------	-----------

Entidade	SOSTIBILIDADE FINANCEIRA					
Boimorto	Débeda 2018	% endeb.	Débeda 2019	% endeb.	Débeda 2020	% endeb.
	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00%

Entidade	DÉBEDA COMERCIAL E PMP					
Boimorto	Débeda comercial 2018	PMP	Débeda comercial 2019	PMP.	Débeda 2020	PMP
	19.435,05	11,59	19.435,05	18,93	19.435,05	18,93

Como anexo a este Plan incorpórase a versión detallada do PEF2019/2020.

## 7. CONTROL E SEGUIMENTO DO PLAN

O control será realizado polo órgano de Tutela Financeira da Xunta de Galicia, a través dos Informes de intervención trimestrais, semestrais ou anuais (de aprobación de orzamentos, de liquidación dos orzamentos, obrigas trimestrais de remisión de información económico - orzamentaria, etc) nos que se poña de manifesto si están a cumprirse os obxectivos marcados no propio Plan."

A continuación a Alcaldía - Presidencia apertura o turno de intervencións respecto do punto en cuestión.

Non habendo intervencións, o Presidente somete finalmente o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno do Concello de Boimorto, trala votación ordinaria co seguinte detalle, **ADOPTA O SEGUINTE ACORDO:**

- A FAVOR:** D. Maria Jesús Novo Gómez; D<sup>a</sup> Patricia Taboada Garcia; D. Manuel José Nieto Sesar; D. Jesús José Fernández García; D<sup>a</sup> Fátima Espiño Lojo; D. Javier Costoya Souto; Dna. Sandra Sanchez Iñiguez e D. José Antonio Somoza Enjamio; (8)
- ABSTENCIÓN:** D. Jose Luis Rivas Cruz e D<sup>a</sup>. Ana María Aguión Sandá. (2)
- EN CONTRA:** (0)

### "PROPOSTA DE ALCALDÍA

#### **ASUNTO: APROBACIÓN DO PEF DO CONCELLO DE BOIMORTO 2019 - 2020 (SEN MEDIDAS).-**

De conformidade coas atribucións conferidas a esta Alcaldía pola lexislación vixente artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do réxime local, o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado por RDLex 2/2004 de 5 de marzo, e o Real Decreto 500/1990 de 20 de abril de desenvolvemento da antedita Lei reguladora das facendas locais e de mais normativa.





# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

Visto o informe da intervención municipal de data 18 de marzo de 2019, no que se indica o seguinte:

## **“CONCLUSIÓNS: OBXECTIVO ESTABILIDADE ORZAMENTARIA, REGRA DE GASTO E NIVEL DE DÉBEDA.**

A liquidación do Orzamento consolidado da entidade local, os seus organismos autónomos e os entes dependentes que prestan servizos ou producen bens non financiados maioritariamente con ingresos comerciais, que se inclúen na liquidación do Orzamento Xeral do exercicio 2018:

<b>I. Obxectivo estabilidade orzamentaria, capacidade de financiamento:</b>	CUMPRE: +125.234,02
<b>II. Obxectivo de regra de gasto:</b>	INCUMPRE - Diferenza entre límite regra gasto e GC-2018: +92.088,54 - % incremento GC-2018 respecto límite regra de gasto-2018: + 5,65 %
<b>III. Obxectivo de límite de débeda:</b>	CUMPRE: 0 %

### **CONSECUENCIAS DO INCUMPRIMENTO DA REGRA DE GASTO:**

Como consecuencia do resultado da Estabilidade Orzamentaria e segundo os artigos 21 e 23 da LOEPSF as entidades locais que non cumbran o obxectivo de estabilidade orzamentaria, da Regra de Gasto ou do Límite de Débeda están obrigadas á elaboración do plan económico-financieiro no prazo dun MES desde a aprobación ou liquidación do Orzamento e a aprobación polo Pleno da Corporación no prazo máximo de dous meses desde a súa presentación e a súa posta en marcha non poderá exceder de tres meses desde a constatación do incumprimento de estabilidade orzamentaria (coa aprobación ou liquidación do Orzamento). O plan económico-financieiro debe permitir que o prazo dun ano lógrese o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e a regra do gasto...

Cando o resultado de avaliación sexa de incumprimento, a entidade local remitirá o informe correspondente á Dirección xeral de Coordinación Financeira coas Entidades Locais ou ao órgano competente da CCAA que exerza a tutela financeira, no prazo máximo de 15 días hábiles, contados desde o coñecemento do Pleno.”

Visto que o incumprimento da regra do gasto débese a utilización no exercicio 2018 do remanente de tesourería para gastos xerais (ingreso financeiro do capítulo 8) para financiar gastos non financeiros (capítulos 1 a 7 de gastos) que non eran inversións financeiramente sostibles.

Visto que concretamente no citado exercicio recoñeceuse obrigas con cargo ao citado remanente por importe 134.409,78 €, dos cales 32.245,54 € correspóndese e foron tramitados para financiar inversións financeiramente sostibles e o resto do RLTX, 102.164,24 €, destinouse a financiar gastos doutros capítulos sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co seguinte detalle:

APLICACIÓN	IMPORTE FINANCIADO	CONCEPTO
------------	--------------------	----------



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

ORZAMENTARIA	CON RLTGX	
231.63700	2.764,62	APORTACIÓN MUNICIPAL RESPECTO DA OBRA: CENTRO DE ENVELLECIMENTO ACTIVO NA PARROQUIA DE ARCEO.
231.48000	4.139,62	EMERXENCIA SOCIAL 2017
151.22706	7.260,00	ASISTENCIA FACULTATIVA, TÉCNICA, COORDINACIÓN SEGURIDADE E SAÚDE OBRA APLICACIÓN MINIRESIDENCIA
334.48000	80.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA FESTIVAL LUZ 2017
340.48000	8.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA CLUB FÚTBOL BOIMORTO 2017
<b>TOTAL</b>	<b>102.164,24</b>	

Visto que produciuse un desequilibrio por importe dos xa indicados 102.164,24 euros, importe que seria suficiente para corrixir o desfase xerado na regra do gasto (92.088,54.)

Resultando que esta situación motiva que efectivamente haxa que proceder ao tramite de aprobar un Plan económico financeiro dentro dos prazos habilitados ao afecto.

Considerando as consultas da IGAE que posibilitan aprobar un PEF sen ningún tipo de medida sempre e cando o incumprimento veña motivado non por motivos estruturais senón por motivos puntuais do exercicio en concreto e se incorra no suposto antedito, tal e como é o caso do Concello de Boimorto, de que o incumprimento da regra de gasto veña motivado polo uso no exercicio correspondente do remanente de tesourería para gastos xerais para finalidades distintas das contempladas na LOEPSF.

Considerando a posta en coñecemento realizada ao Pleno do Concello de Boimorto en data de 25 de abril de 2019 mediante a correspondente dación de conta e visto informe favorable da intervención municipal.

En consecuencia, en base ao exposto sométese a consideración do Pleno Municipal a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO:**

**PRIMEIRO.-** Aprobar o "Plan económico financeiro do Concello de Boimorto 2019-2020" (Sen medidas) en aplicación do disposto na Lei 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sostibilidade Financeira como consecuencia do incumprimento da regra do gasto posta de manifesto durante a liquidación do orzamento do exercicio 2018.

**SEGUNDO.-** Publicar a aprobación no BOP e na Web Municipal.

**TERCEIRO.-** Dar traslado deste acordo a Intervención municipal aos efectos da súa inmediata posta en práctica."

## **PLAN ECONÓMICO FINANCIERO DO CONCELLO DE BOIMORTO - PERÍODO 2019/2020**

### **ÍNDICE**



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

## 1. **Introdución**

## 2. **Contido e tramitación**

## 3. **Situación actual**

## 4. **Xustificación do incumprimento**

## 5. **Medidas a adoptar para corregir la situación**

## 6. **Seguimento e control**

### 1. **INTRODUCCIÓN**

A Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira (LOEPSF) establece no seu artigo 3 que “a elaboración, aprobación e execución dos orzamentos e demais actuacións que afecten aos gastos ou ingresos dos distintos suxeitos comprendidos no ámbito de aplicación desta Lei realizarse nun marco de estabilidade orzamentaria, coherente coa normativa europea”. Nel defínese a estabilidade orzamentaria como a situación de equilibrio ou superávit estrutural.

O artigo 11.4 da LOEPSF establece que as corporacións locais deberán manter unha posición de equilibrio ou superávit orzamentario.

O artigo 12 da LOEPSF regula a regra fiscal “regra de gasto”, sinalando que a variación do gasto computable das administracións non poderá superar a taxa de referencia do crecemento do PIB de medio prazo da economía española. Non obstante, cando exista un desequilibrio estrutural nas contas públicas ou unha débeda superior ao obxectivo establecido, o crecemento do gasto computable axustarase á senda establecida nos respectivos plans económico-financeiros e de reequilibrio previstos nos artigos 21 e 22 da LOEPSF.

Do mesmo xeito hai que ter presente a obrigatoriedade de cumprir co principio de sostibilidade financeira, entendido como a capacidade para financiar compromisos de gastos presentes e futuros dentro dos límites de déficit, débeda pública e morosidade da débeda comercial, de conformidade co establecido na normativa de morosidade das operacións comerciais e na normativa europea.

Mediante resolución de alcaldía de data 26/03/2019 aprobouse a liquidación do orzamento do exercicio 2018. Con carácter previo a esta resolución, logo das actuacións do peche contable, a intervención municipal elaborou os informes correspondentes ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, regra de gasto e límite de débeda, coas seguintes conclusións:

<b>I. Obxectivo estabilidade orzamentaria, capacidade de financiamento:</b>	CUMPRE: +125.234,02
<b>II. Obxectivo de regra de gasto:</b>	INCUMPRE - Diferenza entre límite regra gasto e GC-2018: +92.088,54 - % incremento GC-2018 respecto límite regra de gasto-2018: + 5,65 %
<b>III. Obxectivo de límite de débeda:</b>	CUMPRE: 0 %



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

Tendo en conta os incumprimentos producidos na execución do orzamento do exercicio 2018, en aplicación do disposto na LOEPSF procede a elaboración dun plan económico-financieiro que lle permita ao Concello retornar a unha situación de cumprimento destes parámetros como máximo a 31 de decembro de 2020, é dicir, no momento de efectuar a liquidación do orzamento do ano 2020, xa que de conformidade co establecido no artigo 21 da LOEPSF o PEF deberá conter medidas para o ano en curso (2019) e para o seguinte (2020).

## 2. CONTIDO E TRAMITACIÓN

Segundo o establecido no artigo 21 da LOEPSF, o Plan Económico-Financieiro conterá, como mínimo, a seguinte información:

- a) As causas do incumprimento do obxectivo establecido, ou no seu caso, do incumprimento da regra de gasto
- b) As previsións tendenciais de ingresos ou gastos, baixo o suposto de que non se producen cambios nas políticas fiscais e de gastos.
- c) A descrición, cuantificación e calendario de aplicación das medidas incluídas no plan, sinalando as partidas orzamentarias ou rexistros extraorzamentarios nos que se contabilizarán.
- d) As previsións das variables económicas e orzamentarias das que parte o plan, así como os supostos sobre os que se basan estas previsións, de conformidade co previsto no informe a que fai referencia o apartado 5 do artigo 15.
- e) Unha análise de sensibilidade considerando escenarios económicos alternativos

Terase en conta igualmente o establecido no artigo 116.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, na súa redacción dada pola Lei 27/2013, o cal sinala como medida adicionais ás anteriores:

- a) supresión de competencias que exerza a entidade lcoal que sexan distintas das propias e das exercidas por delegación
- b) xestión integrada ou coordinada dos servizos obrigatorios que presta a Entidade Local para reducir ou seus custos
- c) Incremento de ingresos para financiar os servizos obrigatorios que presta a Entidade Local
- d) Racionalización administrativa
- d) Supresión de entidades de ámbito territorial inferior ao municipio que, no exercicio orzamentario inmediato anterior, incumplan co obxectivo de estabilidade orzamentario ou co obxectivo de débeda pública, ou que o período medio de pago a provedores supere en máis de trinta días o prazo máximo previsto na normativa de morosidade.
- d) Unha proposta de fusión cun municipio colindante da mesma provincia.

En canto á **tramitación** terase en conta a aplicación do seguinte calendario:

- a) Presentación do Plan Económico-Financieiro ante o Pleno municipal no prazo máximo dun mes dende que se constate o incumprimento.
- b) Aprobación polo Pleno municipal no prazo máximo de dous meses dende a súa presentación
- c) A posta en marcha do plan non poderá exceder de tres meses dende a súa presentación



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

d) Remisión do Plan á Comunidade Autónoma así como á Comisión Nacional de Administración Local para o seu coñecemento.

e) Publicación do Plan do mesmo xeito que se establece na lei para os orzamentos da entidade.

## 3. DIAGNÓSTICO DA SITUACIÓN ACTUAL

3.1.- A liquidación do orzamento municipal do exercicio 2018 ofrece as seguintes magnitudes:

- REMANENTE DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS :** 608.166,40 €
- RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO:** 338.923,07 €
- NECESIDADE DE FINANCIACIÓN (DÉFICIT ORZAMENTARIO):** 125.234,02 €
- AFORRO NETO:** +203.979,48 €
- PORCENTAXE DE DÉBEDA RESPECTO DE RECURSOS ORDINARIOS LIQUIDADOS:** 0 %
- REGRA DE GASTO:** +92.088,54 - % incremento do GC - 2018 respecto do límite da regra de gasto do mesmo exercicio: + 5,65 %
- PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES:** 11,59 días (último dato dispoñible correspondente ao cuarto trimestre do ano 2018)

En relación á ESTABILIDADE ORZAMENTARIA, o informe de intervención emitido con motivo da aprobación do expediente da liquidación orzamentaria, pon de manifesto os seguintes cálculos:

### ESTABILIDADE ORZAMENTARIA - 2018

<b>I. Dereitos Recoñecidos - orzamento corrente - capítulos I a VII.</b>	2.863.136,65
<b>II. Obrigas recoñecidas - orzamento corrente - capítulos I a VII.</b>	2.630.566,00
<b>III. Déficit/Superávit orzamentario</b>	232.570,65
<b>IV. Axustes:</b>	
<b>Axustes - Ingresos</b>	
1) Recadación cap. I - III INGRESOS: Recadación - DRN: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cap.I - 537.561,17 - 537.561,17 = 0</li><li>▪ Cap.II - 20.960,41 - 91481,11 = -70.520,7</li><li>▪ Cap. III - 748.225,38 - 813.063,59 = -64.838,21</li></ul>	-135.358,91
2) Participación nos ingresos do Estado <ul style="list-style-type: none"><li>▪ LIQUIDACIÓN-REINTEGRO PIE 2016: PAGADOS DURANTE EJERCICIO 2018: +7.618,26</li><li>▪ LIQUIDACIÓN-REINTEGRO PIE 2015: PENDENTE DESDE 2017 E PAGADA EN 2018: +14.607,75</li></ul>	+ 22.226,01
3) Consolidación de transferencias entre AAPP.	0
4) Fondos Europeos	0
5) Intereses devengados e non vencidos.	0
6) Devolucións de ingresos pendentes de aplicar o orzamento.	0
<b>Axustes - Gastos:</b>	



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

1) Intereses devengados e non vencidos.	0
2) Arrendamento financeiro.	0
3) Gastos pendentes de aplicar ao orzamento: 413: -7.594,55; 413 exercicio anterior +13.390,82.	+ 5.796,27
<b>TOTAL AXUSTES:</b>	-107.336,63
<b>V. CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIACIÓN (3 - 4) - TOTAL:</b>	125.234,02

A liquidación do exercicio 2018 non cumpre o principio de estabilidade orzamentaria de acordo coa definición contemplada no Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais.

O cumprimento do principio de SOSTIBILIDADE FINANCEIRA debe verificarse comprobando que a capacidade de asumir os compromisos de gasto presentes e futuros é compatible cos obxectivos de déficit e débeda pública.

A porcentaxe de débeda ven determinada na normativa orzamentaria pola relación existente entre o volume de operacións de endebedamento e o importe dos ingresos correntes liquidados no último exercicio. Tal e como se pon de manifesto no informe de intervención que acompaña á liquidación orzamentaria, esta porcentaxe é do 0 %.

## ÍNDICE DE ENDEBEDAMENTO - 2018

<b>I. INGRESOS CORRENTES (DR CAP. 1 - 5)</b>	2.544.229,75
<b>(-) Ingresos correntes afectados ou extraordinarios</b>	537.278,74
<b>TOTAL:</b>	2.006.951,01
<b>II. VOLUMEN DE DÉBEDA VIVA a 31.12.2018:</b>	0
<b>III. ÍNDICE ENDEBEDAMENTO (2/1)</b>	0 %

Por AFORRO NETO enténdese a diferenza entre os dereitos liquidados polos capítulos 1 a 5 do orzamento de ingresos, e as obrigas recoñecidas polos capítulos 1, 2 e 4 do estado de gastos, minorados no importe da anualidade teórica de amortización dos préstamos pendentes de reembolso. Non se incluírán no cálculo do aforro neto as obrigas derivadas de modificacións de crédito que foran financiadas con remanente líquido de tesourería.

## AFORRO NETO - 2018

	<b>Exercicio 2018</b>	<b>Exercicio 2017</b>
1.- (+) Dereitos recoñecidos netos Capítulos I a V	2.544.229,75	2.122.985,53
2.- (-) Obrigacións recoñecidas netas Capítulos I, II, IV	2.240.850,23	2.005.664,7
<b>3.- AFORRO BRUTO (1-2)</b>	<b>+303.379,52</b>	<b>+117.320,83</b>
4.- (-) Obrigacións recoñecidas netas Capítulos I, II, IV financiadas con RLTGX.	99.400,04	102.870,10
<b>5.- AFORRO BRUTO FINAL (3-4)</b>	<b>+203.979,48</b>	<b>+357.666,25</b>
6.-(-) Anualidade da carga financeira (intereses máis amortización)	0	0



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

<b>7.- AFORRO NETO (5-6)</b>	<b>+203.979,48</b>	<b>+357.666,25</b>
<b>OBSERVACIÓNS:</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Aforro neto é positivo ao igual que o exercicio anterior.</li><li>Lémbrese o establecido para o Resultado Orzamentario e advírtese que das obrigacións recoñecidas hai que restar as financiadas con remanente líquido de tesourería para gastos xerais tal e como se pode observar no cadro.</li><li>Para o cálculo do Aforro Neto haberá que descontar ao Aforro Bruto total unha anualidade da carga financeira (intereses máis amortización)-----Da contabilidade do ano 2018 extráese que non houbo carga financeira realmente soportada no exercicio 2018 polo Concello de Boimorto.</li></ul>		

En canto á REGRA DE GASTO, o informe de intervención pon de manifesto o seu incumprimento.

O artigo 12 da LOEPSF esixe que ás entidades locais que a variación de gasto computable no exercicio 2018 non sexa superior ao 2,4%. Sen embargo incúmprase este límite ao situarse no 5,65 % superándoo nun gasto igual a 92.088,54 €.

## REGRA DE GASTO - 2018

<b>GASTO COMPUTABLE - LIQUIDACIÓN 2018</b>	
1. Suma ORN capítulos 1 a 7	2.630.566,00
<ul style="list-style-type: none"><li>(-) Intereses de débeda computados no capítulo 3: Gastos financeiros.</li></ul>	0
<b>Total:</b>	<b>2.630.566,00</b>
2. Axustes SEC :	
<ul style="list-style-type: none"><li>(+/-) Gastos realizados en exercicio pendentes de aplicar orzamento</li><li>Gastos realizados pendentes de aplicar orzamento de outros exercicios</li></ul>	+7.594,55 -13.390,82
<b>3. TOTAL EMPREGOS NON FINANCEIROS EN TERMOS SEC, EXCEPTO INTERESES DE DÉBEDA (1 +/- 2)</b>	<b>2.622.971,45</b>
4. (-) Transferencias entre unidades que integran a Corporación local	0
5. (-) Gasto financiado con fondos finalistas (Importe gastos financiados con fondos doutras AAPP, na parte financiada.)	856.185,64
6. (-) Gasto (ORN) en Inversións financeiramente sostibles - DA 6ª LOEPSF Apartado 4	32.245,54
<b>7. TOTAL GASTO COMPUTABLE DO EXERCICIO 2018:</b>	<b>1.721.149,45</b>
8. Taxa de variación do gasto computable: 1.590.879,8 (GC2017) x 2,4 %	38.181,11
<b>9. LÍMITE REGRA DE GASTO DO EXERCICIO 2018:</b> 1.590.879,8 + 38.181,11	<b>1.629.060,91</b>
<b>OBSERVACIÓNS:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Diferenza entre límite regra de gasto e gasto computable 2018: +92.088,54</li><li>% incremento do GC - 2018 respecto do límite da regra de gasto do mesmo exercicio: + 5,65 %</li></ul>	
<b>CONCLUSIÓN:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>A Corporación non cumpre o obxectivo da regra de gasto de acordo co a LO 2/2012 de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.</li></ul>	



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

## 4. XUSTIFICACIÓN DO INCUMPRIMENTO

A situación de incumprimento da regra de gasto coa liquidación do orzamento do exercicio 2018 ven motivada polo seguinte factor:

### A utilización no exercicio 2018 do remanente de tesourería para gastos xerais.

- Esta utilización afecta de xeito distinto ao principio de estabilidade orzamentaria e da regra de gasto.
- O Concello de Boimorto obtivo na liquidación do exercicio 2017 un superávit orzamentario en termos da LOEPSF de 214.675,68 € e un Remanente de tesourería para gastos xerais de 386.047,29 €
- A Disposición adicional sexta da Lei orgánica de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira (prorrogada para o ano 2018 a través da Lei de orzamentos xerais do Estado para o ano 2018) regula o destino do superávit, co límite do remanente de tesourería, permitindo a súa utilización en *INVERSIÓNS FINANCEIRAMENTE SOSTIBLES (IFS)*, sempre que se cumpran unha serie de requisitos.
- Este Concello no ano 2018 recoñeceu obrigas con cargo ao remanente de tesourería para gastos xerais por importe 134.409,78 €, dos cales 32.245,54 € correspóndese e foron tramitados para financiar inversións financeiramente sostibles. O resto do RLTXG, 102.164,24 €, destinouse a financiar gastos doutros capítulos sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co seguinte detalle:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA	IMPORTE FINANCIADO CON RLTXG	CONCEPTO
231.63700	2.764,62	APORTACIÓN MUNICIPAL RESPECTO DA OBRA: CENTRO DE ENVELLECIMENTO ACTIVO NA PARROQUIA DE ARCEO.
231.48000	4.139,62	EMERXENCIA SOCIAL 2017
151.22706	7.260,00	ASISTENCIA FACULTATIVA, TÉCNICA, COORDINACIÓN SEGURIDADE E SAÚDE OBRA APLICACIÓN MINIRESIDENCIA
334.48000	80.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA FESTIVAL LUZ 2017
340.48000	8.000,00	SUBVENCIÓN NOMINATIVA CLUB FÚTBOL BOIMORTO 2017
<b>TOTAL</b>	102.164,24	

- O emprego do remanente de tesourería en inversións financeiramente sostibles non afecta negativamente á regra de gasto, xa que non forma parte do gasto computable e polo tanto minora; sen embargo sí se terá en conta para o cálculo do obxectivo de estabilidade orzamentaria.
- Como resumo cabe concluir que este Concello recoñeceu gastos no capítulo 6 por importe de 389.715,77 €, dos cales 32.245,54 € foron financiados con RLTXG (ingreso do capítulo 8) destinado a IFS.
- Produciuse polo tanto un desequilibrio en termos de contabilidade nacional (SEC 2010) ao financiarse gastos non financeiros (capítulo 6 do orzamento de gastos) con ingresos financeiros (capítulos 8 e 9 de ingresos).





# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

- O efecto negativo sobre a regra de gasto, polo tanto é de 32.245,54 xa que as IFS non computan como gasto computable, e polo tanto teñen un efecto neutro sobre o mesmo.
- Se descontamos estas obrigas financiadas con RLTX no ano 2018, teríamos os seguintes datos para a regra de gasto:

## REGRA DE GASTO - 2018

GASTO COMPUTABLE - LIQUIDACIÓN 2018						
<b>TOTAL</b>	<b>GASTO</b>	<b>COMPUTABLE</b>	<b>DO</b>	<b>EXERCICIO</b>	<b>2018:</b>	1.618.985,21
(1.721.149,45 - 102.164,24)						
Taxa de variación do gasto computable: 1.590.879,8 (GC2017) x 2,4 %						38.181,11
<b>LÍMITE REGRA DE GASTO DO EXERCICIO 2018:</b> 1.590.879,8 + 38.181,11						1.629.060,91
<b>OBSERVACIÓNS:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferenza entre límite regra de gasto e gasto computable 2018: -10.074,9</li> </ul>						
<b>CONCLUSIÓN:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Corporación, polo tanto, cumprirá o obxectivo da regra de gasto de acordo co a LO 2/2012 de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.</li> </ul>						

- É dicir, este concello ten capacidade financeira para consumir aforros prudentes manifestados a través do remanente de tesourería, sen que por elo se vexa afectado o cumprimento das regras fiscais establecidas na LOEPFS.
- A xeito de resumo indícanse aquí os datos relativos ás catro últimas liquidacións orzamentarias (ás que lles resultou de aplicación a LOEPSF que entrou en vigor en abril de 2012):

EXERCICIO	REMANENTE LIQUIDO DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS	ESTABILIDADE ORZAMENTARIA	REGRA DE GASTO
2015	239.511,84	- 140.268,57	NON SI
2016	85.241,77	239.511,84	SI SI
2017	386.047,29	214.675,68	SI SI
2018	608.166,40	125.234,02	SI NON

## 5. MEDIDAS A ADOPTAR PARA CORREXIR A SITUACIÓN

A liquidación do orzamento do exercicio 2018 non cumpre a Regra de Gasto. Isto determina o deber de elaborar un Plan Económico Financeiro que permita no exercicio actual e no seguinte o cumprimento do obxectivo indicado.

Quedou acreditado no punto anterior que a causa do incumprimento foi a utilización do remanente de tesourería para gastos xerais (subconcepto 8701.00 ) destinouse a financiar



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*gastos doutros capítulos sen consideración de Inversións financeiramente sostibles, co desglose de detalle xa indicado.*

*A utilización do remanente de tesourería non é determinante dunha situación de déficit estrutural.*

*Una vez analizada a situación da Corporación a 31 de decembro de 2018 cabe reproducir polo seu interese e similitude á situación deste concello, a resposta que da Intervención Xeral da Administración Xeral do Estado a unha consulta formulada pola Deputación de Málaga e outra formulada polo Colexio de Secretarios, Interventores e Tesourerios de Administración Local (COSITAL), ante o Director do Observatorio de Estabilidade Orzamentaria; que a súa vez reproduce o criterio da Secretaría Xeral de Coordinación Autonómica e Local, hoxe en día, Secretaría Xeral de Financiación Autonómica e Local, dependente do Ministerio de Facenda e Función Pública (Reprodúcese a primeira, de data 13 de abril de 2013.):*

*"Se ha recibido consulta de la Diputación Provincial de Málaga en la que se plantean diversas cuestiones relativas al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto ante la situación producida por la necesidad de incorporación de remanentes de crédito en el presupuesto de 2013 cuya financiación afectada deriva de un préstamo bancario, de subvenciones de otras Administraciones Públicas y de la enajenación de parcelas.*

*La situación económico financiera y presupuestaria de la Diputación Provincial de Málaga resultante de la liquidación del presupuesto de 2012 pone de manifiesto un remanente de tesorería total de signo positivo y un exceso de financiación afectada por importe de 39.143.714,53 euros así como una capacidad de financiación estimada, en términos de contabilidad nacional, de 10.000.000 euros.*

*El remanente de tesorería está integrado por los derechos pendientes de cobro, las obligaciones pendientes de pago y los fondos líquidos referidos a cierre del ejercicio, minorado por el importe de los derechos pendientes de cobro de difícil o imposible recaudación.*

*Junto a la magnitud anterior se encontraría el remanente de tesorería afectado que está formado por ingresos finalistas, es decir, ingresos que, conforme a la legislación vigente, solo pueden destinarse a la financiación de aquellos gastos a los que la ley los vincula y que, no habiendo sido consumidos íntegramente en el ejercicio en que se han percibido, deben ser utilizados en los ejercicios siguientes. En este sentido, el artículo 182.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece que: "Los créditos que amparen proyectos financiados con ingresos afectados deberán incorporarse obligatoriamente, salvo que se desista total o parcialmente de iniciar o continuar la ejecución del gasto."*

*Entre tales ingresos finalistas se encontrarían los recursos obtenidos por préstamos bancarios, por subvenciones de otras Administraciones Públicas y por la enajenación de parcelas, como son los que se citan en la consulta de la Diputación Provincial de Málaga, y además son de utilización obligatoria, esto es, la ley no permite desistir de su ejecución.*

*Atendiendo a criterios presupuestarios, la Orden EHA 3565/2008 de 3 de diciembre, por la que se aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades locales, dispone que las aplicaciones al presupuesto de los ingresos contenidos en el remanente de tesorería se recogerán, a lo largo del ejercicio, en el capítulo 8 del presupuesto de ingresos de cada entidad local, sin que en ningún caso tales ingresos puedan formar parte de los créditos iniciales del presupuesto.*



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

*Considerando lo expuesto, el remanente de tesorería se configura como un ingreso financiero cuya utilización exige la tramitación de un expediente de modificación presupuestaria para destinarlo a la financiación del fin impuesto por una norma con rango de ley de forma que, si financia gastos de carácter no financiero, dará lugar necesariamente aun incumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria y, posiblemente, el límite fijado por la regla de gasto.*

*La garantía del principio de estabilidad presupuestaria se consagra en el artículo 135 de la Constitución y es desarrollado por la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, cuyo artículo 3 dispone que la elaboración, aprobación y ejecución de los presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de los distintos sujetos comprendidos en el ámbito de aplicación de la norma se realizará en un marco de estabilidad presupuestaria, coherente con la normativa europea, entendiéndose por estabilidad presupuestaria la situación de equilibrio o superávit estructural.*

*Por su parte, el artículo 12 de la citada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, establece la regla de gasto y señala que la variación del gasto computable de las Corporaciones locales no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.*

*La citada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, dispone en su artículo 21 que en caso de incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria o de la regla de gasto, la entidad local deberá aprobar un plan económico financiero que permita en un año alcanzar tales objetivos.*

*Considerando lo expuesto, la utilización del remanente de tesorería, tanto el afectado como el general, para financiar gasto no financiero, exigirá la aprobación de un plan económico financiero, puesto que, conforme a la normativa actual, genera inestabilidad presupuestaria en el momento de ejecutar la modificación presupuestaria, aunque nunca con motivo de la aprobación del presupuesto y, posiblemente, también dé lugar a un incumpliendo de la regla de gasto.*

*Ahora bien, se hace necesario analizar el alcance de tales incumplimientos así como sus efectos sobre la situación económico financiera de la entidad local y, en consecuencia, cuál debiera ser el contenido del plan económico financiero a aprobar.*

*El principio de estabilidad presupuestaria regulado en la mencionada Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, se concreta en la capacidad de las Administraciones Públicas de financiar sus gastos no financieros con la generación de suficientes ingresos no financieros de forma que no tengan que acudir a la obtención de recursos financieros aportados por terceros, como son, fundamentalmente, la enajenación de activos financieros, la emisión de deuda pública y la formalización de préstamos y, en caso de recurrir a tales recursos, plantea que se recupere la senda de la estabilidad en el plazo de un año.*

*Por su parte, la aplicación de la regla de gasto pretende que la evolución del gasto público se acomode a la evolución estimada de la economía española.*

*Partiendo de lo anterior, el remanente de tesorería, aun cuando se configura contablemente como un activo financiero, su naturaleza difiere de los recursos citados anteriormente puesto que su esencia se identificaría con el ahorro que genera una entidad local en un ejercicio como consecuencia de haber obtenido mayores ingresos presupuestarios sobre las obligaciones reconocidas de forma que tal ahorro podrá ser utilizado como fuente de financiación de obligaciones en ejercicios posteriores a aquel en el que se obtuvo.*



## CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

*Considerando lo expuesto, no cabe admitir que la utilización del remanente de tesorería por una entidad local sea determinante de una situación de déficit estructural. Es más, ha de identificarse con una situación de superávit presupuestario en el momento de la liquidación del presupuesto, en tanto en cuanto el remanente de tesorería es fruto de un ahorro presupuestario que permitirá a la entidad local la financiación de parte de los gastos de otros ejercicios sin necesidad de acudir a los ingresos no financieros del ejercicio ni a la obtención de recursos financieros aportados por terceros.*

*Sentada la naturaleza del remanente de tesorería cabe entender que sus efectos sobre la situación económico financiera de una entidad local en nada coinciden con los derivados de otros recursos financieros que exigen un reembolso de las cantidades recibidas y por ello parece lógico que el tipo de medidas a implementar en el plan económico financiero deban acomodarse a la situación descrita.*

*La primera consideración sobre las medidas a aprobar parte de la imposibilidad de admitirse, como medida del plan para corregir el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, la no utilización del remanente de tesorería, ni el de carácter afectado por la ya citada obligación legal de su utilización, ni el de carácter general ya que carece de sentido económico renunciar al ahorro generado por la entidad local para la financiación de gastos presupuestarios acudiendo a otras fuentes de financiación con coste para la entidad local.*

*Sobre la base de lo expuesto, cabe afirmar que la recuperación de los objetivos de estabilidad presupuestaria y, en su caso, de la regla de gasto, incumplidos por la utilización del remanente de tesorería se lograría con la simple aprobación del presupuesto del ejercicio siguiente en situación de equilibrio presupuestario y dentro del límite de variación del gasto computable, sin necesidad de medida estructural alguna dada la naturaleza del remanente de tesorería en el ámbito de la Administración local.*

*En ese contexto, la entidad local deberá elaborar y aprobar un plan económico financiero que se podrá limitar a exponer el origen del desequilibrio en términos e contabilidad nacional y a recoger aquella medida, lo que se entiende compatible con el plan de ajuste que la Diputación Provincial de Málaga tiene en vigor.*

*17 de abril de 2013”*

*Á vista do anterior, como consecuencia do incumprimento da regra de gasto, este Concello aprobará un PEF conforme á LOEPSF, pero non será necesario a adopción de ningunha medida xa que o incumprimento responde a unha situación temporal, sen que poida avaliarse como déficit estrutural.*

*Neste sentido as cifras que contén o presente PEF son as reflectidas no proxecto de orzamento para o exercicio 2019. Para a estimación do cálculo da estabilidade orzamentaria e regra de gasto adiccionáronse ás previsións de créditos iniciais do exercicio 2019 aqueles que poderán financiarse con remanente de tesourería, co obxecto de ter en conta o seu efecto no resultado final destes indicadores a 31 de decembro.*

*Con estos datos obsérvase que o Concello de Boimorto cumpre a 31 de decembro de 2019 e 2020 co principios de estabilidade orzamentaria e regra de gasto. Darase prioridade absoluta ao cumprimento destes principios durante execución do orzamento de gastos e ingresos nos exercicios de aplicación do PEF, adoptándose medidas de contención do gasto naqueles supostos en que se detecten posibles incumprimentos, con motivo da elaboración da información económico-financieira que se subministrará ao Ministerio de Facenda.*

*Igualmente tívose en conta o **nivel de débeda** existente e as amortizacións previstas para os anos 2019 e 2020. Con respecto á débeda comercial e ao período medio de pago, introdúcese*



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045  
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

datos estimados da débeda comercial a finais do ano 2019 e 2020, así como do período medio de pagamento.

Como **período medio de pagamento** establécese a magnitude de 18,93 días. O criterio que preside a inclusión deste importe é o principio de prudencia, e ante a imposibilidade de concretar qué período medio de pagamento terá esta entidade a 31 de decembro, fíxose o de maior valor que tivo este Concello dende a entrada en vigor do Real Decreto 635/2016 (correspondente ao tercer trimestre do ano 2018).

As estimacións de **débeda comercial** efectúanse tendo en conta os datos do último trimestre do ano 2018.

## 6. PREVISIÓN DE EVOLUCIÓN DAS MAGNITUDES ECONÓMICAS E ORZAMENTARIAS

Tendo en conta todo o exposto ao longo do presente Plan Económico Orzamentario, prevese a seguinte evolución das principais magnitudes económicas:

Entidade	CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIACIÓN		
	Exercicio 2018	Exercicio 2019	Exercicio 2020
Boimorto	125.234,02	226.143,72	226.143,72

Entidade	REGRA DE GASTO		
	Exercicio 2018	Exercicio 2019	Exercicio 2020
Boimorto	-92.088,53	156.010,39	45.125,08

Entidade	SOSTIBILIDADE FINANCEIRA					
	Débeda 2018	% endeb.	Débeda 2019	% endeb.	Débeda 2020	% endeb.
Boimorto	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00%

Entidade	DÉBEDA COMERCIAL E PMP					
	Débeda comercial 2018	PMP	Débeda comercial 2019	PMP.	Débeda 2020	PMP
Boimorto	19.435,05	11,59	19.435,05	18,93	19.435,05	18,93

Como anexo a este Plan incorpórase a versión detallada do PEF2019/2020.

## 7. CONTROL E SEGUIMENTO DO PLAN

O control será realizado polo órgano de Tutela Financeira da Xunta de Galicia, a través dos Informes de intervención trimestrais, semestrais ou anuais (de aprobación de orzamentos, de liquidación dos orzamentos, obrigas trimestrais de remisión de información económico - orzamentaria, etc) nos que se poña de manifesto si están a cumprirse os obxectivos marcados no propio Plan."



# CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045

E-mail: correo@boimorto.es

Web: www.concellodeboimorto.es

E non habendo máis asuntos que tratar, de orde da Alcaldía - Presidencia, levántase a sesión, sendo as 14:56 horas, do día 25 de xuño de 2019, da que se estende a presente acta, do que eu, secretario, dou fe.

Boimorto, 25 de xuño de 2019.

A alcaldesa,	O Secretario,
Asdo.- María Jesús Novo Gómez	Asdo.- Jorge Boado Fernández