

BORRADOR DA ACTA DA SESION ORDINARIA DO PLENO DA CORPORACION DO DIA 31 DE OUTUBRO DE 2013.

ASISTENTES:

Presidente:

D. José Ignacio Portos Vázquez

Concelleiros:

- D^a. Ana Ledo Fernandez
- D. José Angel Rey Seoane
- D^a. Isabel Sesar Otero
- D. Álvaro Fontecoba Vázquez
- D^a. Maria Jesús Novo Gomez
- D. Elisardo Montero Castro
- D. Jesús Modia Serén

Secretaria-Interventora:

D.^a Rebeca Vázquez Vázquez

Na sala de reunións da Casa do Concello de Boimorto, sendo as 20:00 horas do día 31 de outubro de dous mil trece, xuntase en sesión ordinaria primeira convocatoria, previamente convocados para o efecto, os concelleiros relacionados na marxe baixo a presidencia do alcalde-presidente D. José Ignacio Portos Vázquez.

Non asisten, por causa xustificada, os concelleiros D. Gonzalo Concheiro Coello, D. Antonio Costoya Duro e D. José Luis Rivas Cruz.

Feron asistidos pola secretaria-interventora do Concello D^{ona} Rebeca Vázquez Vázquez.

De seguido o alcalde-presidente abre a sesión, na que se pasaron a tratar os seguintes asuntos incluídos na orde do día:

1.- APROBACIÓN CATA/S SESIÓN/S ANTERIOR/ES

Coñecidas polos/as asistentes a través de fotocopias repartidas xunto coa convocatoria, a acta da sesión ordinaria do Pleno da Corporación do día 26/09/2013, de conformidade co disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/1989, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, pregunta o Sr. alcalde-presidente se algún membro da corporación quere formular algunha observación ás mesmas. Non son formuladas observacións polo que o Pleno municipal por unanimidade con oito votos a

favor, catro dos concelleiros do grupo municipal do PSdG-PSOE e catro concelleiros do grupo municipal do PP **ACORDOU:**

ÚNICO.- Aprobar a acta da sesión ordinaria do Pleno da Corporación de data 26/09/2013.

2.- PROPOSICIÓN APROBACIÓN INICIAL EXPEDIENTE MC N° 23/2013
SUBEXPEDIENTE DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO N° 4/2013

Pola Secretaria dase lectura á proposición da Alcaldía presidencia relacionada con este punto da orde do día que se reproduce literalmente:

<<Visto o expediente para modificación a realizar no Orzamento do exercicio 2013 á vista dos antecedentes contidos no mesmo, sería un suplemento de crédito financiado con Remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio anterior 2012 tal e como segue:

Partida 17.633 Aportación municipal maquinaria brigada = 292,58€

Partida 15.619 Mellora de camiños aportación ive para o Mantemento de camiños subvencionado pola Axencia Galega de desenvolvemento rural= 4.504,73€

En aplicación do artigo 82.3 do Regulamento de organización e funcionamento das entidades locais aprobado polo Real decreto 2568/1986 de 28 de novembro solicítase a ratificación polo pleno da inclusión deste asunto na orde do día sendo urxente a tramitación deste expediente para poder executar gastos subvencionados e non perder ditas subvencións.

(por unanimidade con 8 votos a favor ; 5 dos concelleiros do grupo municipal do PsdG-PSOE e tres dos concelleiros do grupomunicipal do PP o Pleno municipal acepta o tratamento deste punto na orde do día)

visto informe de secretaria intervención a esta modificación de data 18/09/2013 e as advertencias nel contidas .

Vista a normativa legal que permite a modificación dos presupostos, de conformidade co disposto no RDLex 2/2004, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, no RD 500/90, do 20 de abril, e nas Bases de Execución do Presuposto do exercicio 2013.

Á vista do anteriormente exposto, esta Alcaldía propón que o Pleno municipal adopte o seguinte

ACORDO:

Primeiro.- Aprobar a modificación vía suplemento de crédito financiado con Remanente de Tesourería para gastos xerais tal e como segue:

Partida 17.633 Aportación municipal maquinaria brigada = 292,58€

Partida 15.619 Mellora de camiños aportación ive para o Mantemento de camiños subvencionado pola Axencia Galega de desenvolvemento rural= 4.504,73€

Segundo.- Considerar estes gastos específicos e determinado se que non se pode demorar na súa aprobación a exercicios posteriores .

Terceiro.-Informar que non existe no estado de gastos do actual Orzamento municipal do exercicio 2013, crédito para estes gastos no capítulo 6 por estar as partidas vinculadas cuantitativa e cualitativamente en si mesmas no capítulo 6.

Cuarto . - Tramitar o expediente axustándose os preceptos legais aplicables vixentes, 177 do TRLRFL, e o artigo 38 do RD 500/90, do 20 de abril, considerándose o acordo de aprobación inicial polo Pleno como definitivo de non presentarse reclamacións contra o mesmo, durante o prazo de exposición pública

Boimorto 24 de outubro de 2013

O Alcalde :

Asdo.- José Ignacio Portos Vázquez>>>

Sinala o Alcalde que esta modificación está relacionada con que tiñan cartos para gastos na brigada contra incendios para corrente e inversión e a desbrozadora que se adquiriu superou

en 292€ a previsión de gastos de inversión polo que e necesario aumentar a partida para o que se trae este expediente, así como para a aportación do ive municipal a parte do PEIM que se contratará no 2013.

Sen máis intervencións por unanimidade con 8 votos a favor ; 5 dos concelleiros do grupo municipal do PsdG-PSOE e tres dos concelleiros do grupomunicipal do PP o Pleno municipal **ACORDOU:**

Primeiro.- Aprobar a modificación vía suplemento de crédito financiado con Remanente de Tesourería para gastos xerais tal e como segue:

Partida 17.633 Aportación municipal maquinaria brigada = 292,58€

Partida 15.619 Mellora de camiños aportación ive para o Mantemento de camiños subvencionado pola Axencia Galega de desenvolvemento rural= 4.504,73€

Segundo.- Considerar estes gastos específicos e determinado se que non se pode demorar na súa aprobación a exercicios posteriores .

Terceiro.- Informar que non existe no estado de gastos do actual Orzamento municipal do exercicio 2013, crédito para estes gastos no capítulo 6 por estar as partidas vinculadas cuantitativa e cualitativamente en si mesmas no capítulo 6.

Cuarto . - Tramitar o expediente axustándose os preceptos legais aplicables vixentes, 177 do TRLRFL, e o artigo 38 do RD 500/90, do 20 de abril, considerándose o acordo de aprobación inicial polo Pleno como definitivo de non presentarse reclamacións contra o mesmo, durante o prazo de exposición pública

3.- PROPOSICIÓN APROBACIÓN INICIAL EXPEDIENTE DE MC N° 24/2013 SUBEXPEDIENTE DE CRÉDITO EXTRAORDINARIO N° 4/2013

Pola Secretaria dase lectura á proposición da Alcaldía presidencia relacionada con este punto da orde do día que se reproduce literalmente:

<< PROPOSICIÓN DA ALCALDÍA PRESIDENCIA DE ACORDO PARA O PLENO MUNICIPAL

Visto o expediente de crédito extraordinario tramitado para a creación desta partida:

16.623 Benestar comunitario inversión nova asociada o funcionamento dos servizos maquinaria utillaje 2.524,06€ financiados con remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio 2012.

Para poder imputar os gastos urxentes que foron realizados en compra dun modem para potabilizadora así como un soldador .

Vista a normativa legal que permite a modificación dos presupostos, de conformidade co disposto no RDLex 2/2004, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, no RD 500/90, do 20 de abril, e nas Bases de Execución do Presuposto do exercicio 2013.

Á vista do anteriormente exposto, esta Alcaldía propón que o Pleno acepte o tratamento deste asunto sin dictaminar pola comisión informativa permanente especial de contas en aplicación do artigo 82.3 do ROF (*por unanimidade con 8 votos a favor ; 5 dos concelleiros do grupo municipal do PsdG-PSOE e tres dos concelleiros do grupomunicipal do PP o Pleno municipal acepta o tratamento deste punto na orde do día*)

e posteriormente **ACORDE:**

Primeiro.- Aprobar a modificación vía crédito extraordinario para a habilitación de crédito na seguinte partida orzamentaria polo importe que se indica ,creando a seguinte partida :

16.623 Benestar comunitario inversión nova asociada o funcionamento dos servizos maquinaria utillaje 2.524,06€ financiados con remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio 2012.

Segundo.- Considerar este gasto específico e determinado e que non se pode demorar na súa aprobación a exercicios posteriores por ser urxente o pago destas facturas e estar relacionados os gastos coa necesidade deste material para o correcto funcionamento do servizo de abastecemento de auga.

Terceiro.- Informar que non existe no estado de gastos do actual Orzamento municipal do exercicio 2013, crédito para estes gastos no capítulo 6 o estar as partidas non incluída en bolsa por ser gastos de inversión e vincularse cuantitativa e cualitativamente en si mesmas .

Cuarto . - Tramitar o expediente axustándose os preceptos legais aplicables vixentes, 177 do TRLRFL, e o artigo 38 do RD 500/90, do 20 de abril, considerándose o acordo de aprobación inicial polo Pleno como definitivo de non presentarse reclamacións contra o mesmo, durante o prazo de exposición pública.

Boimorto 24 de outubro de 2013

O Alcalde :

Asdo.- José Ignacio Portos Vázquez >>

temento sen necesidade de novo gasto por fallos informáticos di que a Consellería debería esixir no momento que

Primeiro.- Aprobar a modificación vía crédito extraordinario para a habilitación de crédito na seguinte partida orzamentaria polo importe que se indica ,creando a seguinte partida :

16.623 Benestar comunitario inversión nova asociada o funcionamento dos servizos maquinaria utillaxe 2.524,06€ financiados con remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio 2012.

Segundo.- Considerar este gasto específico e determinado e que non se pode demorar na súa aprobación a exercicios posteriores por ser urxente o pago destas facturas e estar relacionados os gastos coa necesidade deste material para o correcto funcionamento do servizo de abastecemento de auga.

Terceiro.- Informar que non existe no estado de gastos do actual Orzamento municipal do exercicio 2013, crédito para estes gastos no capítulo 6 o estar as partidas non incluída en bolsa por ser gastos de inversión e vincularse cuantitativa e cualitativamente en si mesmas .

Cuarto . - Tramitar o expediente axustándose os preceptos legais aplicables vixentes, 177 do TRLRFL, e o artigo 38 do RD 500/90, do 20 de abril, considerándose o acordo de aprobación inicial polo Pleno como definitivo de non presentarse reclamacións contra o mesmo, durante o prazo de exposición pública.

4.- LEVANTAMENTO REPAROS SUSPENSIVOS INTERVENCIÓN

Pola Secretaria dase lectura á proposta da Alcaldía presidencia relacionada con este punto da orde do día que se reproduce literalmente:

<<PROPOSTA ALCALDÍA PLENO 31/10/2013 LEVANTAMENTO DE REPAROS SUSPENSIVOS DE INTERVENCIÓN

Vistos os reparos suspensivos de intervención referidos as facturas Recambios Santiagueses S.L. C. 93.672 de 14/09/2013 por importe de 574,75€ Globus Soldador Inverter así como á factura Aquanor 042/13 de

data 29/07/2013 para adquisición de modem por importe de 1949,31 e factura de Recambios Santiagueses 94.323 de 5/10/2013 por importe de 5.745,08€ .

Visto decreto desta Alcaldía 400/2013 no que se ordeou o pago desta última factura a pesar de faltar na partida de inversións 292,58€ para facer o pago íntegro e a pesar do reparo suspensivo de intervención.

Tramitadas ante este Pleno modificacións orzamentarias que permitan dotar partidas para facer fronte a estes gastos propoño que o pleno municipal **ACORDE:**

PRIMEIRO.- Salvar e levantar os reparos suspensivos da intervención referidos as facturas Recambios Santiagueses S.L. C. 93.672 de 14/09/2013 por importe de 574,75€ Globus Soldador Inverter así como á factura Aquanor 042/13 de data 29/07/2013 para adquisición de modem por importe de 1949,31 e factura de Recambios Santiagueses 94.323 de 5/10/2013 por importe de 5.745,08€ por xa ter tramitadas modificacións de crédito para crear partidas con crédito suficiente para que se podan imputar e rexistrar os gastos .

SEGUNDO.- Dar conformidade á imputación do pago a unha conta non orzamentaria en pendentes de aplicación en tanto non se habilite crédito orzamentario adecuado ordeando a imputación adecuada do gasto na data de entrada en vigor das modificacións orzamentarias convalidando o decretado pola Alcaldía en decreto 400/2013 .

TERCEIRO.- Certificado deste acordo se remita os servizos de intervención e contabilidade os efectos oportunos.

Boimorto 28/10/2013
O Alcalde:
Asdo.- José Ignacio Portos Vázquez>>>

PRIMEIRO.- Salvar e levantar os reparos suspensivos da intervención referidos as facturas Recambios Santiagueses S.L. C. 93.672 de 14/09/2013 por importe de 574,75€ Globus Soldador Inverter así como á factura Aquanor 042/13 de data 29/07/2013 para adquisición de modem por importe de 1949,31 e factura de Recambios Santiagueses 94.323 de 5/10/2013 por importe de 5.745,08€ por xa ter tramitadas modificacións de crédito para crear partidas con crédito suficiente para que se podan imputar e rexistrar os gastos .

SEGUNDO.- Dar conformidade á imputación do pago a unha conta non orzamentaria en pendentes de aplicación en tanto non se habilite crédito orzamentario adecuado ordeando a imputación adecuada do gasto na data de entrada en vigor das modificacións orzamentarias convalidando o decretado pola Alcaldía en decreto 400/2013 .

TERCEIRO.- Certificado deste acordo se remita os servizos de intervención e contabilidade os efectos oportunos.

5.- DACIÓN DE CONTA DE INFORME DE MOROSIDADE 3ºT/2013

Pola Secretaría Intervención dase conta o Pleno municipal do Informe sobre cumprimento dos prazos previstos legalmente para pago de obrigas relacionado có 3º trimestre desta anualidade e que se reproduce literalmente

<<INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS PREVISTOS LEGALMENTE PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES

Rebeca Vázquez Vázquez Secretaria- Interventora del Ayuntamiento de Boimorto de coformidad con lo dispuesto en el artículo 4.3 de la Ley 15/2010, de 5 de julio , de

modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales , vengo a emitir el siguiente informe:

I.- NORMATIVA APLICABLE

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre , por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

- Ley 15/2010, de 5 de julio , de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre .

- RDL 2/2004, de 5 de marzo, texto refundido de la ley de las haciendas locales .

-

Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público..

E tendo en conta o decreto da Alcaidia 401 de data 29/10/2013 que a continuación se reproduce literalmente:

Vista a disposición final sexta do RDL 4/2013 de 22 de febrero, de medidas de apoio o emprendedor e de estímulo do crecemento e da creación de emprego, que modifica o Texto refundido da Lei de contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro nos seguintes termos:

Disposición final sexta Modificación del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre

Uno. El apartado 4 del artículo 216 queda redactado como sigue:

«4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 222.4 y 235.1, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario establecido en el contrato y en alguno de los documentos que rijan la licitación.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el registro correspondiente, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.»

Dos. El apartado 4 del artículo 222 queda redactado en los siguientes términos:

«4. Excepto en los contratos de obras, que se regirán por lo dispuesto en el artículo 235, dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad,

deberá acordarse y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonársele, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración Pública recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que el contratista presente la citada factura en el registro correspondiente. Si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.»

Tres. La letra f) del apartado 1 de la disposición adicional decimosexta queda redactada en los siguientes términos:

«f) Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan a lo largo del procedimiento de contratación deben ser autenticados mediante una firma electrónica reconocida de acuerdo con la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica. Los medios electrónicos, informáticos o telemáticos empleados deben poder garantizar que la firma se ajusta a las disposiciones de esta norma.

No obstante lo anterior, las facturas electrónicas que se emitan en los procedimientos de contratación se registrarán en este punto por lo dispuesto en la normativa especial que resulte de aplicación.» Cuatro. Se añade una nueva disposición adicional trigésima tercera con el siguiente contenido:

«Disposición adicional trigésima tercera Obligación de presentación de facturas en un registro administrativo e identificación de órganos

1. El contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido por los servicios prestados o bienes entregados ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma.

2. En los pliegos de cláusulas administrativas para la preparación de los contratos que se aprueben a partir de la entrada en vigor de la presente disposición, se incluirá la identificación del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública, así como la identificación del órgano de contratación y del destinatario, que deberán constar en la factura correspondiente.»

Polo presente en uso das facultades outorgadas legalmente RESOLVO:

PRIMEIRO.-Ordear os servizos de intervención e contabilidade que se adapte o programa de contabilidade en materia de morosidade para que os días para o cálculo do prazo legal de pago se contén dende a data de aprobación da factura como data d inicio de cómputo para o cálculo do fin do prazo legal de pago.

SEGUNDO.-Certificación deste decreto se remita ós servizos de intervención e contabilidade para que teña efectos xa en relación có informe de morosidade do terceiro trimestre do ano 2013 así como dese conta deste decreto no pleno municipal na primeira sesión ordinaria que celebre.

II.- CONSIDERACIONES

En aplicación de lo establecido en la ley 15/2010, de 5 de julio , de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales , en el artículo 4º.3 , en cuanto a la obligatoriedad de informar sobre el cumplimiento, por parte de esta entidad local, de los plazos previstos para el pago de las obligaciones , que se concretan en los artículos 1º.3 y . 3º.3 de esta ley , para el trámite que proceda se emite este informe:

El plazo al que se refiere el artículo 4.3 de la Ley 15/2010 es el establecido en el artículo 3º.3 de dicha ley que añade la disposición transitoria 6ª Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público..

" El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 216 de esta ley se aplicará a partir del 1/1/2013" teniendo en cuenta la Ley 4/2013 y la interpretación a aplicar según decreto de la Alcaldía indicado en este informe en aplicación de la disposición final sexta que modifica el TRLCSP RDL 3/2011.

Que de la ejecución presupuestaria registrada en la contabilidad municipal sobre el total de pagos materiales realizados se obtiene la siguiente información :

A) Sobre el segundo trimestre el ejercicio 2013:

a.1) Facturas o documentos justificativos pagados en el trimestre

	Dentro del periodo legal de pago	Fuera del periodo legal de pago
Número de operaciones	152	61
Importe total	210.679,87	140689,76

Respecto a la información relativa al número e importe de obligaciones pendientes en las que se está incumpliendo el plazo de pago legalmente establecido se resume en lo siguientes apartados así :

a.2) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre (artículo 4.3 de la ley 15/2010)

	Dentro del periodo legal de pago	Fuera del periodo legal de pago
Número de operaciones	71	0
Importe total	139.039,81	0,00

a.3) Facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales al final del trimestre, han transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas de esta Entidad Local y no se han tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación (artículo 5º.4 Ley 15/2010)

Número de operaciones 0
Importe total 0

III.- CONCLUSIÓN

Es cuanto tengo que informar según la normativa de aplicación proponiendo que se de traslado de este informe a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y de

la Xunta de Galicia de acuerdo con lo establecido en el Ley 15/2010 así como dese cuenta al Pleno en cumplimiento de lo establecido en los artículos 4 y 5 de la Ley 15/2010, y visto escrito del Consello de contas de Galicia con entrada en este Ayuntamiento el día 7/2/2012 nº 157 infórmese sobre la documentación requerida .

Este es mi informe formado por dos páginas que emito salvo error u omisión involuntaria en aplicación de la normativa vigente.

En Boimorto el 29 de octubre de 2013

La Secretaria Interventora:

Fdo.- Rebeca Vázquez Vázquez>>

Os membros presentes do Pleno municipal danse por informados.

6.- DACIÓN DE CONTA MARCOS ORZAMENTARIOS

Pola Secretaria dase conta expresa do decreto da Alcaldía nº 340/2013 que se reproduce literalmente:

<<**Decreto:** 340 / 2013

Data decreto: 27/09/2013

Descrición decreto: Marcos orzamentarios a medio prazo.

cos orzamentarios a medio prazo nos que se enmarcará a elaboración dos orzamentos das entidades locais.

ificación prudente da súa posible evolución tivéronse en conta os seguintes criterios para efectuar as estimacións:

Os datos do exercicio 2013 son unha previsión da liquidación do orzamento de ingresos canto ao Imposto sobre construcións, instalacións e obras estímense os datos da liquidación con prudencia, tendo en previsións do exercicio anterior 2012), coa única excepción da Participación en Tributos do Estado, que se estima en

As proxeccións de dereitos recoñecidos para os seguintes exercicios fanse aplicando un

A previsión da liquidación do orzamento de gastos do exercicio 2013 ten en conta os datos e que se ofertaron . As dos capítulos III e IX son as que derivan do Estado da Débeda no capítulo III calcúlanse segundo o capítulo III e IX seguen a evolución

As proxeccións de obrigas recoñecidas para os próximos anos aplica un incremento do capítulo III e IX seguen a evolución

Ingresos/Gastos	Año 2013 (en euros)	% tasa variación n 2014/2013	Año 2014 (en euros)	% tasa variación n 2015/2014	Año 2015 (en euros)	% tasa variación n 2016/2015	Año 2016 (en euros)
Ingresos	1.758.910,62	1,16	1.779.297,27	1,17	1.800.091,65	1,18	1.821.301,92
Corrientes	1.422.888,54	1,43	1.443.275,19	1,44	1.464.069,57	1,45	1.485.279,84
Capital	336.022,08	0,00	336.022,08	0,00	336.022,08	0,00	336.022,08
Financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos	1.491.834,49	0,74	1.502.926,99	0,75	1.514.241,33	0,76	1.525.781,96
Corrientes	1.245.718,59	0,50	1.251.968,77	0,51	1.258.343,95	0,52	1.264.846,63
Capital	242.115,90	2,00	246.958,22	2,00	251.897,38	2,00	256.935,33
Financieros	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
Saldo operaciones no financieras	271.076,13		280.370,28		289.850,32		299.519,96
Ajustes para el cálculo de cap. o neces. Financ. SEC95	0,00		0,00		0,00		0,00
Capacidad o necesidad de financiación	271.076,13		280.370,28		289.850,32		299.519,96
Deuda viva a 31/12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A largo plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ratio Deuda viva/Ingresos corrientes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEGUNDO.- Dar conta aos Servizos Económicos, para que a Intervención municipal remita os datos indicados no texto deste Decreto para dar cumprimento ao sinalado na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro.

TERCEIRO.- Dar conta ao Pleno do presente decreto para o seu coñecemento na próxima sesión que se celebre

Boimorto vinte e sete de setembro de dous mil trece

Perante min:

O Alcalde

A secretaria

Asdo.- D. Jose Ignacio Portos Vázquez

Asdo.- Rebeca Vázquez Vázquez>>

Sinala o Alcalde que se indica o que se pretende nos próximos anos, cunha previsión a baixa en ingresos e prudente destaca que non se reflexa nin se ten previsto acudir a operación de crédito a longo prazo. Os membros do Pleno danse por informados.

7.- DACIÓN DE CONTA INFORME SOBRE INFORMACIÓN ENVIADA AO MINISTERIO DE FACENDA E MAPP, SECRETARÍA XERAL DE COORDIANCIÓN AUTONÓMICA E LOCAL EN RLACÓN COA EXECUCIÓN ORZAMENTARIA 1º E 2º TRIMESTRE DE 2013

Pola Secretaria dase conta do informe que a continuación se reproduce literalmente:

<<INFORME DE INTERVENCIÓN EXECUCION ORZAMENTARIA: 1º SEMESTRE 2013.

PRIMEIRO: Lexislación aplicable

Regulamento (CE) N° 2223/96 do Consello da Unión Europea, de 25 de xuño de 1996, relativo ao Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais (SEC 95)

Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais

Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financieira (LOEPSF)

Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de decembro, de Estabilidade Orzamentaria, na súa aplicación ás entidades locais

Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo primeiro do título sexto da Lei 39/88, en materia de orzamentos (RP)

Orde de 3 de decembro de 2008 pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das Entidades Locais (OEP)

Orde de 1 de outubro de 2012, polo que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financieira.

Información a comunicar para o cumprimento de obrigas contempladas na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade financeira, publicadas na Oficina Virtual das Entidades Locais do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas (última modificación 12/03/2013)

Bases de Execución do Orzamento (BEP)

Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la LOEPSF para corporaciones locales, 2ª edición. IGAE.

oi exposto ao público no BOP nº 1 do 2/1/2013 sen que durante o prazo de exposición se producisen reclamacións publicándose

No momento de formación do Orzamento Municipal emitíuse informe de intervención sobre o cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria, regra de gasto e débeda con data 21/12/2013 completado con informe de 14/3/2013 .; debido aos criterios establecidos pola IGAE para o cálculo da regra de gasto, fundamentalmente debido á publicación da 1ª edición da Guía da IGAE: “Guía para la determinación de la regla de gasto del artículo 12 de la Lei 2/2012 orgánica de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera para las corporaciones locales” donde se fixaba que o gasto computable do ano n-1 realizárase a partir da liquidación do Orzamento de dito exercicio, ou unha estimación da mesma en caso de non disporse da mesma, e non dos créditos iniciais como se considerou como criterio predominante por parte dos Interventores da Administración Local. Non entanto, no referido informe advertíase que o cumprimento da regra de gasto “(...) prodúcese por o axuste de inexecución de gasto polo que é preciso facer un seguimento da execución do gasto no exercicio 2013 para que efectivamente

se cumpra coa regra de gasto debido a que se manteña o grado de inexecución de gasto de exercicios anteriores (...)”.

o informe de data 14 de marzo de 2013 realizouse en base á liquidación do Orzamento de 2012 considerando exactamente o

ajustarán el gasto público para garantizar que al cierre del ejercicio no se incumple el objetivo de estabilidad presupuestaria”.
a Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira, establece no seu artigo 16 del año se remitirá la siguiente información:

1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.

2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, liquidadas, exigibles, no imputadas a presupuesto.

3. La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.

4. La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla de gasto y del límite de la deuda.

5. Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones.

Los estados de ejecución, para el mismo periodo, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.

6. La situación de los compromisos de gastos plurianuales y la ejecución del anexo de inversiones y su financiación.

7. El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

8. Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:

a) Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.

b) Previsión mensual de ingresos.

c) Saldo de deuda viva.

d) *Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.*

e) *Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.*

f) *Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.*

g) *Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores.*

h) *Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.*

9. *Los datos de ejecución previstos en los apartados 1 y 2 del artículo 7 relativos a las unidades integrantes del sector Administraciones Públicas de la contabilidad nacional así como el número de efectivos referidos al último día del trimestre anterior.”*

En base a lo anteriormente expuesto emítase el siguiente **INFORME:**

PRIMEIRO:

Verificación do cumprimento de estabilidade orzamentaria, regra de gasto e débeda pública.

Os obxectivos de estabilidade, límite de débeda e regra de gasto das Entidades Locais para o período 2013-2015 son os seguintes:

2013	2014	2015
0,0	0,0	0,0

Límite de débeda (% en termos PIB)

2013	2014	2015
3,8	3,8	3,8

Regra de gasto (% en termos PIB)

2013	2014	2015
1,7	1,7	2,0

ESTABILIDADE ORZAMENTARIA

A situación do Concello de Boimorto a 30/06/2013 ponse de manifesto na seguinte táboa:

Cap.	Denominación	Dereitos recoñecidos	Cap.	Denominación	Obrigas recoñecidas
1	Impostos directos	192.862,19	1	Gastos personal	433.623,27
2	Impostos indirectos	-15.161,20	2	Gastos bens ctes	320.400,60
3	Tasas e outro ingresos	261.278,35	3	Gastos financeiros	0,00
4	Transf. correntes	504.263,82	4	Transf. correntes	0,00
5	Ingresos patrimoniais	55,26	5		
6	Enax. inversións reais	0,00	6	Inversións reais	121.388,61
7	Transf. de capital	120.264,01	7	Transf. de capital	
		1.063.562,43			875.412,48
Capacidade-necesidade de financiación				+188.149,95	

Tendo en conta esta situación real a día 30/06/2013, debe realizarse unha estimación dos gastos e ingresos que están previstos realizar e recadar ata final de ano para establecer cal sería a capacidade-necesidade de financiación estimativa ao peche do exercicio, xa que a estas alturas do ano, como ocorre cos ingresos incuídos no capítulo 1, cúa recadación está delegada na Deputación Provincial de A Coruña que realiza anticipos mensuais de dita recadación, non se recoñecen os dereitos pola súa totalidade ata o final do ano ao non coñecerse as cantidades que corresponde imputar a cada un dos conceptos.

Por outro lado, debe terse en conta que a previsión de ingresos do orzamento 2013 realizouse en base aos padróns do exercicio 2012. A día de hoxe, a previsión de dereitos recoñecidos segue sendo a mesma sen ter padróns actualizados para esta anualidade.

INGRESOS:

Cap. 1 Impostos directos:

P.I.			
263.552	263.552	192.862,19	192.862,19

Cap. 2 Impostos indirectos:

P.I.	ESTIMACIÓN PD 31/12/2013	DR 30/06/2013	RECADACIÓN 30/06/2013
50.000	50.000	-15.161,2	-18.398,61

Cap. 3 Taxas, prezos públicos e outros ingresos:

P.I.	ESTIMACIÓN PD 31/12/2013	DR 30/06/2013	RECADACIÓN 30/06/2013
490.005	490.005	261.278,35	223.598,05

Cap. 4 Transferencias correntes:

P.I.	ESTIMACIÓN PD 31/12/2013	DR 30/06/2013	RECADACIÓN 30/06/2013
812.975,45	837.988,97	504.263,82	325.224,35

Cap. 5 Ingresos patrimoniais:

P.I.	ESTIMACIÓN PD 31/12/2013	DR 30/06/2013	RECADACIÓN 30/06/2013
500	500	55,26	55,26

Cap. 7 Transferencias de capital:

P.I.	ESTIMACIÓN PD 31/12/2013	DR 30/06/2013	RECADACIÓN 30/06/2013
129.227,31	372.786,59	120.264,01	59.612,7

GASTOS:**Cap. 1 Gastos de persoal:**

C.I.	ESTIMACIÓN 31/12/2013	OR 30/06/2013	PAGOS 30/06/2013
905.716,43	912.247,48	433.623,27	433.623,27

Cap. 2 Gastos en bens correntes e servizos

C.I.	ESTIMACIÓN 31/12/2013	OR 30/06/2013	PAGOS 30/06/2013
733.069	624.228,02	320.400,6	320.264,23

Cap. 3 Gastos financeiros

C.I.	ESTIMACIÓN 31/12/2013	OR 30/06/2013	PAGOS 30/06/2013
4.000	4.000	0	0

Cap. 4 Transferencias correntes

C.I.	ESTIMACIÓN 31/12/2013	OR 30/06/2013	PAGOS 30/06/2013
11.125	11.125	0	0

Cap. 6 Inversións reais

C.I.	ESTIMACIÓN 31/12/2013	OR 30/06/2013	PAGOS 30/06/2013
162.050,53	517.465,83	121.338,61	6.317,61

AXUSTES A REALIZAR NOS INGRESOS NON FINANCIEROS:

Capítulos 1, 2 e 3 do orzamento de ingresos.

Aplicarase o criterio de caixa (ingresos previstos recadar durante o exercicio, de exercicios correntes e pechados). Non se realiza este axuste ata o final do exercicio por ter que partir de dereitos recoñecidos e cobros realizados e non sendo fiable unha estimación.

Capítulos 4 y 7 do orzamento de ingresos:

En canto aos ingresos pola participación nos tributos do Estado o axuste a realizar segundo o formulario que aparece na Oficina Virtual para a Coordinación Financiera coas entidades lcoais da Secretaría Xeral de Coordinación Autonómica e local polo que se materializan as obrigas de suministro de información na súa versión 01b de 21/12/2012 e polo importe que debe reintegrarse durante o 2013 o Estado en concepto de devolución das liquidacións negativas correspondentes os exercicios 2008 e 2009 en concepto de PTE que opera sumándose as previsións de ingreso por este concepto no 2013, axuste que deberá realizarse no caso de orzamentar pola previsión de dereitos recoñecidos netos no exercicio considerando que o Estado fai un axuste en negativo así

Devolución PTE 2008 en 2013 + 6.846,96

Devolución PTE 2009 en 2013 + 8.983,68

Os ingresos polas demás transferencias correntes e de capital, o axuste que procede é polas eventuais diferencias entre os criterios do pagador e do receptor, debendo axustarse o receptor, na contabilización dos ingresos, aos criterios do pagador. Neste sentido cabe facer un axuste positivo se o importe dos dereitos recoñecidos por transferencias correntes e de capital resultan inferiores ao importe das obrigas recoñecidas por ditos conceptos no axente que concede a transferencia. Polo contario, o axuste sería negativo se o importe dos dereitos recoñecidos por transferencias correntes e de capital superan o importe das obrigas recoñecidas por ditos conceptos no axente que concede a transferencia. Neste momento non se ten constancia de diferencias cos criterios de imputación do axente financiador.

3. Capítulo 5 do orzamento de ingresos.

. Os intereses rexístranse segundo o criterio de devengo. Polo tanto, deberíamos minorar a parte dos intereses que cobrándose no ano 2013 devénganse no 2012, e deberíamos engadir os intereses que se cobrarán no ano 2014 pero que se devengaron no ano 2013. Dado que os interese que se minorasen por vencementos do 2012, necesariamente compénsanse cos ingresos que se devenguen parcialmente no 2013, pero que se cobren no 2014. Non se considera procedente realizar o presente axuste, sendo a diferenza a axustar neta máis ben residual que financeiramente significativa.

AXUSTES A REALIZAR NOS GASTOS NON FINANCIEIROS:

4. Capítulo 2 do orzamento de gastos.

É necesario excluír os gastos nas cuotas de leasing que para a contabilidade nacional son intereses e gastos financeiros. É dicir a parte da cuota do leasing financeiro que corresponde á devolución de capital pasaría do capítulo 2 ao capítulo 9 de gastos. NON HAI que realizar este axuste

Capítulo 3 do orzamento de gastos.

Os xuros rexístranse segundo o criterio de devengo. Polo tanto, deberíamos minorar a parte dos xuros que pagándose no ano 2013 se devengan no 2012, e deberíamos engadir os xuros que se pagarán no ano 2014 pero devengan no ano 2013. Dado que uns e outros se compensan non se considera procede realizar o presente axuste.

Capítulo 6 do orzamento de gastos.

As operacións de leasing implican contabilizar polo principal unha adquisición de activo non financeiro. Polo que debe producirse un axuste ao alza polo importe do ben no capítulo 6 no ano no que se concerta o leasing e axuste á baixa polo importe residual do valor do ben no capítulo 6 no ano no que se exerza a opción de compra. Non e necesario este axuste

Gastos realizados pendentes de aplicar ao orzamento (Conta 413)

O reflexo orzamentario das obrigas a cargo do Concello por gastos realizados ou bens e servizos recibidos debe ter lugar unha vez realizada a prestación a cargo do acreedor, sin embargo, por diversas circunstancias, entre o recoñecemento da obriga e a realización da prestación pode mediar un lapso de tempo, que xenere a data de peche a existencia de gastos realizados e pendentes de aplicar ao Orzamento. Estes gastos deben ter reflexo na conta 413, cuido saldo a data de peche permitirá axustar as obrigas recoñecidas no Orzamento cos gastos efectivamente realizados en ese exercicio, xa que en termos de contabilidade nacional o que se persegue para o rexistro de calquera fluxo económico e, en particular, para as obrigas, é o principio de devengo.

No Manual a aplicación práctica deste principio ven dada pola diferenza entre o saldo inicial da conta 413 e o saldo final da mesma, axustando a alza cando o saldo final sea superior ou axustando á baixa cando o saldo final sexa inferior. A conta 413 ten un saldo inicial a primeiros do exercicio de 0, Non e necesario este axuste

Aplicando os axustes sinalados anteriormente resulta que a capacidade de financiación real do Concello ascende a 55.851,07€

Ingreso non financeiro 2.109.086,76€ (estimación previsións definitivas 2013)

Gastos non financeiro – 2.069.066,33€ (estimación previsións definitivas 2013)

Axuste a alza 15.830,64 en ingreso non financeiro

Capacidade de financiación 55.851,07 que representa sobre o total de ingresos non financeiros o 2,65%

REGRA DE GASTO

A taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española establécese como límite á variación de gasto computable da Administración Central, das Comunidades Autónomas e das Corporacións Locais, a efectos de aplicar a regra de gasto establecida no artigo 12 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira. Segundo o aprobado polo Ministerio de Economía e Competitividade no Informe de situación da Economía Española de data 20 de xullo de 2012, a taxa de referencia para o período 2013-2015 será do 1,7%.

En primeiro lugar procede realizar o cálculo do gasto computable tendo en conta as obrigas recoñecidas da liquidación do exercicio 2012

CÁLCULO DO GASTO COMPUTABLE

LIQUIDACIÓN EXERCICIO 2012

	Obrigas recoñecidas 2012
(+) Cap. 1: Gastos de persoal	859.779,15
(+) Cap. 2: Gastos en bens correntes e servizos	631.942,99
(+) Cap. 3: Gastos financeiros	3.385,55
(-) Intereses da débeda computados no capítulo 3	-3.385,55
(+) Cap. 4: Transferencias correntes	7.125,28
(+) Cap. 6: Inversións	242.944,85
(+) Cap. 7: Transferencias de capital	0,00
(-) Gasto financiado con fondos finalistas de UE e outras AAPP	-458.437,96

TOTAL	1.283.354,31
--------------	---------------------

Os gastos con financiación afectada que restan do gasto computable son os seguintes segundo o axente financiador

□ COMUNIDADE AUTÓNOMA.: 265.908,08

□ DEPUTACIÓN: 175.127,31

□

□ ESTADO 17.402,57

TOTAL 458.437,96

Gasto computable exercicio 2013	1.283.354,31
Taxa de referencia 2013	1,70 %
Límite regra de gasto para 2013	1.305.171,33

PREVISIÓN OBRIGAS RECOÑECIDAS LIQUIDACIÓN 2013.

Esta prevision parte de ter en conta o executado no semestre e facer prorrateo para o que resta do ano para os capítulos 1 (todo excepto o art. 16 prorrateo por 14 meses (OR/6 *1)*14 artigo 16 prorrateo por 12 meses (OR/6)*12 capítulo 2 de gastos partindo do orzamentado prorrateo OR/6 *12 no capítulo 3 créditos orzamentados (eliminados por ser gastos financeiros intereses de operación de tesourería) e da porcentaxe de execución de obrigas recoñecidas sobre créditos definitivos no exercicio 2012 para prevision de obrigas recoñecidas nos capítulos 4 a 7 (58,76% e 32,12% respectivamente)

EXERCICIO 2013

	Obrigas recoñecidas previstas no 2013
(+) Cap. 1: Gastos de persoal	978.552,58
(+) Cap. 2: Gastos en bens correntes e servizos	640.801,20
(+) Cap. 3: Gastos financeiros	4.000
(-) Intereses da débeda computados no capítulo 3	-4.000
(+) Cap. 4: Transferencias correntes	6.537,05
(+) Cap. 6: Inversións	166.210,02
(+) Cap. 7: Transferencias de capital	0,00
(-) Gasto financiado con fondos finalistas de UE e outras AAPP	-757.317,40
TOTAL	1.034.783,45

Total = 1.792.100,85-757.317,40= 1.034.783,45

Os gastos con financiación afectada previstos que restan do gasto computable son os seguintes segundo o axente financiador:

- COMUNIDADE AUTÓNOMA.:152.610,93

-DEPUTACIÓN: 557.079,75

- OUTRAS AAPP: 47.626,72

TOTAL 757.317,40

Limite regra de gasto 2012	1.305.171,33
Gasto computable previsto 2013	1.034.783,45
Diferencia:	387,88 (-0,19)
	CUMPLE con objetivo de regla de gasto

DÉBEDA PÚBLICA

A normativa de estabilidade orzamentaria é novedosa respecto ao endebedamento das entidades locais ao regular por primeira vez a fixación duns obxectivos de débeda. Non entanto, os límites de endebedamento aplicables a cada unha das entidades locais recóllense no texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo.

A. DÉBEDA VIVA PREVISTA A 31/12/2013 E DE 0 €.

Non están previstas formalizar débeda a longo prazo en 2013.

A operación de tesorería en vigor preténdese cancelar antes do 31/12/2013.

CONCLUSIÓNS:

Con base nos cálculos detallados no presente informe a execución do Orzamento de 2013 a 30/06/2013 tendo en conta os datos coñecidos ata ese momento **cumple co obxectivo de estabilidade orzamentaria** de acordo co artigo 11 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financieira e o artigo 16.2 do Real Decreto 1463/2007 de 2 de novembro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de decembro, de Estabilidade Orzamentaria na súa aplicación ás Entidades Locais.

Vista a variación existente entre o gasto computable do ano 2013 en relación co ano 2012 e o límite da Regra de Gasto para o período 2013 (1,7) execución do Orzamento de 2013 a 30/06/2013 tendo en conta os datos coñecidos ata ese momento, **cumple coa regra de gasto.**

Fíxase o **nivel de débeda pública prevista para o 31/12/2013 no 0,00 %** dos ingresos correntes na actualidade esta vixente operación de tesorería por 200.000€ que representa o 13,65% dos ingresos correntes liquidados no 2012.

Esto é todo canto teño a ben informar segundo o meu legal saber e entender, informe composto por doce (10) follas numeradas que someto a calquera outro mellor fundado en dereito.

Boimorto, a 3 de septiembre de 2013

A Secretaria-Interventora

Asdo.- Rebeca Vázquez Vázquez>>>

Di o Alcalde que cabe destacar o cumprimento da estabilidade orzamentaria, da regra de gastos e que se sigue polo bo camiño.

Os membros da Corporación dánse por informados/as.

8.- DACIÓN DE CONTA DE DECRETOS DA ALCALDÍA

De conformidade co disposto no artigo 42 do Real Decreto 2568/86 do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades

loais, dáse conta aos concelleiros das Resolucións da alcaldía-presidencia dictadas entre os días; 25/10/2013 a 28/10/2013, números 322 a 399.

Pregunta a Alcaldía se algún grupo municipal ten mocións que presentar, non se presentan mocións.

9.- ROGOS E PREGUNTAS.

Non hai intervencións neste punto da orde do día.

Ao non haber máis asuntos que tratar, o Sr. Alcalde remata a sesión, sendo as 20:34 minutos do expresado día. Autorízase a presente actar coa sinatura do alcalde-presidente e da secretaria que dá fe.

Vº. e Pr
O ALCALDE,

A SECRETARIA,

Asdo.- José Ignacio Portos Vázquez